Hatályos: 2024. 12. 05-től

Felhívás

Demján Sándor 1+1 KKV Beruházás-élénkítő Támogatási Program

Pályázati felhívás összefoglaló	
Program célja	A program célja a hazai mikro-, kis- és középvállalkozások (KKV-k) eszközberuházásainak támogatása vissza nem térítendő támogatással. A technológiai fejlesztésen keresztül növekedhet a vállalkozások termelékenysége és az általuk termelt hozzáadott érték.
Támogató/Kezelő szerv	Jelen felhívást a Nemzetgazdasági Minisztérium mint támogató (a továbbiakban: Támogató) az MGFÜ Közhasznú Nonprofit Kft. (MGFÜ) mint Kezelő szerv útján hirdeti meg.
Támogatás formája	vissza nem térítendő támogatás (VNT)
Program keretösszege	48 000 000 000 Ft, azaz negyvennyolcmilliárd forint.
Benyújtási határidő	1. szakasz: 2025. január 13. 12:00-tól, a keretösszeg kimerüléséig, de legkésőbb 2025. január 31-én 23:59-ig 2. szakasz: 2025. február 1-től, a keretösszeg kimerüléséig, de legkésőbb 2025. június 30-ig Előzetes adattöltés 2024. december 6. 10:00-tól, 2025. január 10. napján 14:00-ig lehetséges.[1]
Igényelhető támogatás mértéke	5.000.000 – 200.000.000 Ft
Támogatási kérelmek benyújtási helye	Kötelező regisztrációt követően a Kezelő erre a célra létrehozott pályázati felületén: https://egypluszegy.vali.hu
Támogatási kérelem benyújtásának menete	A kérelem kitöltése érdekében ügyfélkapus azonosítással szükséges bejelentkezni a **Demján Sándor 1+1 KKV Beruházás-élénkítő Támogatási Programra** a https://egypluszegy.vali.hu oldalon. Az online kitöltő felületen keresztül a vállalkozás kitölti és a rendszerben beküldi a kérelmet és annak mellékleteit, amelyhez a rendszer automatikusan generál egyedi azonosítószámot.
Támogatási előleg	A támogatási összeg 100%-a (maximum 200 millió Ft)
Biztosíték	Banki felhatalmazó levél – a fenntartási időszak végéig.
Projekt megvalósításának határideje	A projekt megvalósításának határideje (fizikailag és pénzügyileg befejezett) a szerződéskötést követő 12 hónap, mely indokolt esetben további legfeljebb 6 hónappal meghosszabbítható.
Fenntartási időszak	A projekt befejezésétől számított 3 év. A fenntartási időszak az elfogadott záró beszámoló dátumától indul.

[1] 2025. január 13. napja az előzetesen előtöltött, megfelelő adattartalommal rendelkező kérelmek beküldési dátuma az I. szakasz esetén. Előzetes adattöltésre 2025. január 13. napja előtti munkanap, azaz 2025. január 10. 14:00-ig, míg további kérelmek benyújtására irányuló adattöltésre az I. szakasz megnyitását követően, azaz 2025.január 13. napját követő munkanaptól van lehetőség,

<table>
<tr><td>Megvalósítási helyszín</td><td>Magyarország egész területén megvalósítható beruházás. A megvalósítással érintett telephelynek érvényes biztosítással szükséges rendelkeznie.</td></tr>
<tr><td>Támogatásban részesíthetők köre</td><td>Támogatásra jogosultak a Magyarország területén székhellyel, illetve az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarország területén fióktelepp el rendelkező mikro-, kis- és középvállalkozások.

Támogatásban részesülhet az a legalább 2 főt foglalkoztató és kettős könyvvitelt vezető vállalkozás, amely legalább kettő teljes, lezárt üzleti évvel rendelkezik.

Mezőgazdasági és élelmiszeripari fejlesztési igény nem támogatható.

Gazdálkodási formakód szerint:
• 113 Korlátolt felelősségű társaság
• 114 Részvénytársaság
• 116 Közkereseti társaság
• 117 Betéti társaság
• 121 Szociális szövetkezet
• 129 Egyéb szövetkezet
• 141 Európai részvénytársaság (SE)
• 142 Európai szövetkezet (SCE)
• 226 Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe
• 228 Egyéni cég
• 231 Egyéni vállalkozás</td></tr>
<tr><td>Támogatás mértéke</td><td>Maximum 50%, az alábbiak szerint:

<table>
<tr><th rowspan="2">Támogatási kategória</th><th rowspan="2">Fejlesztés helyszíne</th><th colspan="2">Maximális támogatási intenzitás</th></tr>
<tr><th>Mikro- és kisvállalkozások</th><th>Közép-vállalkozások</th></tr>
<tr><td>Csekély összegű (de minimis) támogatás</td><td>Magyarország teljes területe</td><td>50%</td><td>50%</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Regionális beruházási támogatás</td><td>➢ Észak-Magyarország
➢ Észak-Alföld
➢ Dél-Alföld
➢ Dél-Dunántúl
➢ Pest vármegye</td><td>50%</td><td>50%</td></tr>
<tr><td>➢ Közép-Dunántúl</td><td>50%</td><td>40%</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

		➢ Nyugat-Dunántúl		
		➢ Budapest	0%	0%
	KKV-k részére tanácsadáshoz nyújtott támogatás	Magyarország teljes területe	50%	50%
	KKV-knak nyújtott beruházási támogatás	Budapest	20%	10%
	Megújuló energia, megújuló hidrogén és nagy hatásfokú kapcsolt energiatermelés támogatására irányuló beruházási támogatás	Magyarország teljes területe	50%	50%
Támogatható tevékenység	**Kötelezően megvalósítandó tevékenységek** • Technológiai fejlesztést eredményező új eszközök beszerzése legalább a projekt összköltségének 40%-a erejéig. (Kis- és nagyhaszongépjárművek beszerzése nem minősül a kötelezően megvalósítandó tevékenység szerinti eszközbeszerzésnek.) **Választható tevékenységek** • Vállalati infokommunikációs fejlesztés (eszközök, szoftverek és szolgáltatások), legfeljebb a projekt összköltségének 50%-a erejéig. • Szükséges immateriális javak beszerzése (például az eszközbeszerzéshez kapcsolódó gyártási licenc, gyártási know-how), legfeljebb a projekt összköltségének 10%-a erejéig. • Kis- és nagyhaszongépjárművek beszerzése, legfeljebb 25 millió forint + ÁFA értékhatárig.[2] (Kivételt képez az elszámolhatóság alól az L és M jármű kategória jelöléssel rendelkező járművek beszerzése, melyek részletes felsorolását a 6.1 pont tartalmazza.) • Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák alkalmazása (napelem és napelemes rendszerek kivételével), legfeljebb a projekt összköltségének 50%-a erejéig.			

[2] regionális beruházási támogatási jogcímen nem támogatható.

	• Tanácsadási szolgáltatások igénybevétele, legfeljebb a projekt összköltségének 5%-a erejéig. • Iparjogvédelem, legfeljebb a projekt összköltségének 5%-a erejéig.
Értékelési szempontrendszer	A benyújtott támogatási kérelmek értékelése előre meghatározott, objektív értékelési kritériumok alapján történik, pontszám szerinti sorrendbe állítással. Azok a támogatási kérelmek, amelyek az értékelés során az előre meghatározott minimum pontszámot nem érik el, nem támogathatók. Továbbá amennyiben az értékelési előfeltételek valamelyik pontjának a támogatási kérelem nem felel meg, abban az esetben a benyújtott kérelem automatikusan elutasításra kerül. Az értékelés szakaszokban történik. Azok a támogatási kérelmek, amelyek 2025. január 31-e után kerülnek benyújtásra, a következő körben kerülnek elbírálásra. 2025. január 31-e után kéthavonta kerül sor értékelésre, a rendelkezésre álló forrás kimerüléséig.
Beszámolási kötelezettség	• Projekt előrehaladási jelentés • Záró beszámoló benyújtása a projekt fizikai befejezését követő 30 napon belül. • Projekt megvalósítási időszak végén helyszíni ellenőrzésre kerülhet sor. • A fenntartási időszak alatt évente fenntartási jelentés benyújtása kötelező.
Egyéb kiemelt rendelkezések	• A költségek alátámasztására 3 árajánlat benyújtása szükséges[3]. • Vállalati infokommunikációs fejlesztés esetén kizárólag a Modern Vállalkozások Programja keretében minősített szoftver beszerzése támogatható, amelynek maximálisan elszámolható költsége legfeljebb a http://www.vallalkozzdigitalisan.hu honlapon, a regisztrációt és bejelentkezést követően generált, a maximálisan elszámolható (rész)költség kalkulátor számítását is magában foglaló egyedi árkalkulációban rögzített ár lehet. • Tanácsadás kizárólag a https://vali.hu/ weboldalon közzétett minősített szakértők listáján szereplő (közvetlen link: https://vali.mgfu.hu/hu/experts), az MGFÜ által nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon kiválasztott, minősített szolgáltatótól kerülhet igénybevételre.
Ügyfélszolgálat	• https://vali.hu/ honlapon elérhető info@mgfu.hu e-mail címen és a +36 1 312 2213 telefonszámon

[3] A költségterv alapját képező árajánlatok szakmai megfelelőségi vizsgálatához, illetve a megfelelőség megállapításához fűződő jogot a Kezelő fenntartja

Tartalomjegyzék

1. A Program célja 7

1.1. A felhasználásra vonatkozó fontosabb jogszabályok 7

1.2. A támogatás nyújtásának alapvető feltételei 7

2. A támogatás jellemzői 8

2.1. Támogatási kérelmek benyújtásának határideje 8

2.2. Támogatás formája, mértéke és összege 8

2.3. Területi korlátozás 9

2.4. A támogatott tevékenység időtartama és a felhasználás határideje 9

2.5. Projekt megkezdése 9

2.6. Projekt előrehaladási jelentés (PEJ) 9

2.7. Pénzügyi és szakmai beszámoló teljesítése 10

2.8. Fenntartás 11

2.9. További feltételek (ÁFA, piaci ár) 11

3. **A támogatási kérelem benyújtásának feltételei** 12

3.1. Ki nyújthat be támogatási kérelmet? 12

3.2 Az alábbiak szerint nem nyújtható támogatás: 12

3.3. A jogosultsághoz kapcsolódó további szakmai feltételek 15

4. **Támogatható tevékenységek** 16

4.1. Kötelezően megvalósítandó tevékenységek 16

4.2. Választható tevékenységek 17

5. Támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása 17

5.1. Regionális beruházási támogatás jogcím 19

5.2. Csekély összegű (de minimis) támogatás 21

5.3. Kkv-knak nyújtott beruházási támogatás 22

5.4. A kkv-k részére tanácsadáshoz nyújtott támogatás 22

5.5. Megújuló energia, megújuló hidrogén és nagy hatásfokú kapcsolt energiatermeléshez nyújtott beruházási támogatás 22

6. A jogszabályi előírásokkal összhangban az elszámolhatóság speciális feltételei 24

6.1. Elszámolható költségek 24

6.2. Elszámolhatósággal kapcsolatos további feltételek 28

7. A támogatás igénylése és a támogatási döntés 30

7.1. Támogatási kérelem benyújtása 30

7.1.1. A regisztrációhoz kapcsolódó dokumentumok listája 30

7.1.2. A támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumok listája 31

7.1.3. Piaci ár igazolásához következő mellékleteket szükséges csatolni: 34

7.1.4. A támogatás céljával kapcsolatos munkaterv/beruházási program 36

7.1.5. A projekt költségtervének összeállítása 36

7.2. Értékelési szempontrendszer 36

7.2.1. Értékelési szempontrendszer táblázata 37
7.3. Támogatói döntés meghozatala 39
7.3.1. Döntés a támogatási igényről: 40
7.3.2. A támogatói okirat kiállítása 41
7.3.3. A támogatás biztosítékai 41
7.3.4. A támogatás folyósítása, támogatási előleg 42
7.3.5. A támogatói okirat módosítása 42
7.3.6. Kifogáskezelés 43
7.4. Ellenőrzések 43
7.4.1. Folyamatba épített ellenőrzések, előrehaladási jelentés 43
7.4.2. Utóellenőrzés, helyszíni ellenőrzés 44
7.4.3. Ellenőrző szervek általi ellenőrzések 44
7.5. Követeléskezelés 44
7.6. Nyilvánosság 45
8. Kézbesítési szabályok 45
9. Fogalmak 45
10. Felhívás mellékletei: 46

1. A Program célja

A KKV-k adják a magyar gazdaság gerincét és tartópillérét. A **KKV-k a hazai vállalkozások 99 százalékát teszik ki**, és a foglalkoztatottak 72 százalékát alkalmazzák, ezzel több millió magyar család számára biztosítják a megélhetést.

Jelen Program célja, hogy a vállalkozások teljesítménye érdemben növekedjen, egyre több magyar cég jelenjen meg a nemzetközi piacokon és a hazai vállalkozások egyre feljebb lépjenek a beszállítói láncolatokban.

Ezért a **KKV Stratégiában kitűzött célok mentén** a Kormány biztosítja a lehetőséget a hazai mikro-, kis- és középvállalkozások számára, hogy képesek legyenek beruházások végrehajtására, zöldtechnológiák alkalmazására, a külpiacokon történő fokozottabb megjelenésre és digitális fejlesztéseken, szervezetfejlesztésen keresztül termelékenységük és hozzáadott értékük növelésére, ezáltal a versenyképességük javítására.

A program elsődleges célja, hogy a hazai tulajdonú, mikro-, kis- és középvállalkozások beruházási aktivitása emelkedjen, a termelési kapacitásuk fejlődjön, és nem utolsósorban a magasabb hozzáadott értékű termékek gyártása kezdődjön meg a magyar gazdaságban.

1.1. **A felhasználásra vonatkozó fontosabb jogszabályok**

- A fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 20/2024. (VI. 24.) NGM rendelet (a továbbiakban: 20/2024. (VI.24.) NGM rendelet)
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.)
- A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény beleértve 95. §-97. §-kat is (a továbbiakban: Kbt.)
- Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Atr.)
- A Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet[4] (a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet.)
- Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló a Bizottság 2023. december 13-i (EU) 2831/2023 rendelet[5] (a továbbiakban: (EU) 2831/2023 rendelet)
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

1.2. **A támogatás nyújtásának alapvető feltételei**

A jelen Felhívás 3. pontja alapján a **Demján Sándor 1+1 KKV Beruházás-élénkítő Támogatási Program** keretében támogatást igénylők részére az alábbi feltételek mentén nyújtható támogatás:

a) a projekt elszámolható összköltsége

[4] HL L 187. 2014.6.26.; módosította: a 2017/1084/EU bizottsági rendelet (HL L 156., 2017.6.20.)2020/972/EU bizottsági rendelet (HL L 215., 2020.7.7.), a 2021/1237/EU bizottsági rendelet (HL L 270, 2021.07.29.), valamint a 2023/1315/EU bizottsági rendelet (HL L 167. 2023.06.30.).
[5] HL L, 2023/2831, 2023.12.15

1. nem haladhatja meg a támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója szerinti árbevételének kétszeresét, VAGY
2. meg kell, hogy haladja a támogatást igénylőnek a támogatási igény benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti mérlegfőösszegét;

b) a támogatást igénylő vállalja, hogy a beruházással létrehozott vagyont a támogatói okiratban vállalt feltételek mellett az érintett régióban legalább a projekt befejezését követő 3 évig fenntartja, áttelepítést nem kérelmez és hajt végre, és a támogatott fejlesztéseket a megvalósítás helyszínén üzemelteti;

c) a támogatást igénylő vállalja, hogy az elszámolható költségek nem támogatott részét (regionális beruházási támogatás esetén legalább 25%-át) saját forrásból kell, hogy biztosítsa és a projekt megvalósításához szükséges költségek forrását a Kezelő számára bemutatja, melyről nyilatkozatot szükséges becsatolnia. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybe vett, állami támogatást (ideértve csekély összegű támogatást), valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá közvetlenül vagy közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül;

d) a támogatást igénylő, ha ennek a Kbt. szerinti feltételei fennállnak, a támogatás észszerű és hatékony felhasználásának biztosítása érdekében a Kbt. szerint számára kötelező közbeszerzési eljárást lefolytatja. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata;

e) ha a támogatás ösztönző hatással bír. Az ösztönző hatást igazolja, ha a beruházás megkezdése előtt a támogatást igénylő a pályázatkezelő rendszerben támogatási kérelmet terjeszt elő, továbbá együttműködik a Támogatóval és Kezelővel a projekt sikeres megvalósítása érdekében.

2. A támogatás jellemzői

Jelen felhívás keretében a Demján Sándor 1+1 KKV Beruházás-élénkítő Támogatási Program keretében nyújtott támogatásra rendelkezésre álló forrás 48.000.000.000 Ft, azaz negyvennyolcmilliárd forint.

2.1. **Támogatási kérelmek benyújtásának határideje**

A pályázati regisztráció, illetve az előzetes adatrögzítés elvégzése nem jelenti a támogatási kérelem benyújtását. A teljes körűen feltöltött támogatási kérelmek a sikeres regisztráció és a felhívás 3. pontja szerinti kritériumok megállapítását követően nyújthatók be. A támogatási kérelmek benyújtására **2025. január 13. 12:00-tól** a rendelkezésre álló keretösszeg kimerüléséig, de legkésőbb 2025. június 30. napjáig van lehetőség.

2.2. **Támogatás formája, mértéke és összege**

Vissza nem térítendő támogatás.

Egy vállalkozás **minimum 5 millió** forint, **maximum 200 millió** forint támogatásban részesülhet legfeljebb **50 százalékos támogatás intenzitás** mellett.

2.3. **Területi korlátozás**

A projekt Magyarország egész területén megvalósítható.

A megvalósulási helyszínnek a támogatási kérelem benyújtásának napját megelőzően legalább **6 (hat) hónappal** korábban kell a támogatást igénylő székhelyeként, telephelyeként vagy fióktelepeként bejegyzésre kerülnie, továbbá a támogatási kérelem benyújtásától alkalmasnak kell lennie a projekt megvalósítására. A megvalósulási helyszín akkor tekinthető alkalmasnak, ha a projekt tárgyát képező tevékenység elvégezhető a helyszínen és a projekt megvalósításhoz biztosított a megfelelő infrastruktúra.

A projekt **legfeljebb két helyszínen** valósítható meg. Két megvalósítási helyszín esetén fő helyszínnek azt tekintjük, ahol a költségek nagyobb része felmerül.

Támogatást igénylő a pályázati kérelem benyújtásával egyidejűleg, a támogatás visszafizetésének terhe mellett nyilatkozik arról, hogy a pályázati kérelem benyújtását megelőző két évben nem valósított meg áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a pályázati kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázati kérelem tárgyát képező induló beruházás befejezését követően legalább két évig nem kerül sor a létesítmény áttelepítésére abba a létesítménybe, amelybe a pályázati kérelem tárgyát képező induló beruházást megkívánja valósítani.

2.4. **A támogatott tevékenység időtartama és a felhasználás határideje**

a) A projekt megvalósításának határideje (fizikailag befejezett) a támogatói okirat hatályba lépését követő legfeljebb 12 hónap, mely indokolt esetben további legfeljebb 6 hónappal meghosszabbítható. Indokolt esetnek minősül az olyan vis maior jellegű esemény (azaz a Kedvezményezett önhibáján kívüli, külső esemény), amelyet a Kedvezményezett dokumentáltan alá tud támasztani. A Kezelő ezt saját hatáskörben mérlegeli.
b) A támogatás felhasználásának végső határideje (pénzügyileg befejezett) a projekt fizikai befejezését követően legfeljebb 30 nap.

2.5. **Projekt megkezdése**

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását követő napot megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését. További információt lásd a 7.1 Támogatási kérelem benyújtása pontban.

A projekt részét képező bármely eszköz, szolgáltatás beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

2.6. **Projekt előrehaladási jelentés (PEJ)**

Kedvezményezett köteles a támogatói okirat kiállítását követően a támogatott projektjét megkezdeni, továbbá **a támogatói okirat hatályba lépését követő 90. napon** belül 1 (egy) darab **projekt előrehaladási jelentést** benyújtani az elektronikus pályázatkezelő rendszerben.

A projekt előrehaladási jelentés keretében nyilatkozni szükséges az előrehaladás státuszáról, kiemelten a támogatási előleg rendeltetésszerű felhasználásáról: **legalább a projekt összköltségének 40%-os mértékét elérő vagy meghaladó előrehaladási állapotot alátámasztó dokumentumok (pl. megrendelő dokumentum(ok) és/vagy kifizetést igazoló dokumentum(ok)) feltöltése szükséges!**

Amennyiben a támogatói okirat hatálybalépését követően, a **támogatói okirat módosítására kerül sor**, abban az esetben a támogatói okirat módosítás Támogató általi elfogadását és annak hatályba lépését követő 90. napon belül 1 (egy) darab projekt előrehaladási jelentést benyújtani az elektronikus pályázati felületen[6].

Amennyiben a kedvezményezett a projekt előrehaladási jelentésének **nem tesz eleget és/vagy nem támasztja kellőképpen** alá a projekt megkezdését, **Támogató visszavonhatja az előzetesen meghozott pozitív támogatói döntését, elállhat** a támogatói okirattól és az előlegként folyósított 100% támogatást **visszakövetelheti**.

A támogatásban részesült projekt határidejének, valamint műszaki-szakmai tartalmának módosítására legfeljebb **1 (egy) alkalommal** van lehetősége a kedvezményezetteknek (az elektronikus pályázatkezelő rendszerben, űrlapon keresztül, dokumentum feltöltési lehetőséggel).[7] Minden további módosítási igény automatikusan elutasításra kerül a rendszerben.

2.7. **Pénzügyi és szakmai beszámoló teljesítése**

A kedvezményezett a Támogatás felhasználásáról beszámolni köteles a projekt pénzügyi befejezését követő 30 napon belül. A kedvezményezettnek a beszámolás során pénzügyi elszámolást és szakmai beszámolót kell készítenie, melyet a pályázatkezelő rendszerben szükséges elektronikus úton feltöltenie.

A támogatói okiratban rögzített költségek **tételes pénzügyi elszámolásának** eredményeképpen, a kedvezményezetteknek mindazon dokumentumokat szükséges feltölteniük, amelyek megfelelően alátámasztják a projekt sikeres megvalósítását.

Azon kedvezményezettek, akik **20 millió forint feletti támogatásban részesültek, kötelesek a Kezelő részére könyvvizsgáló nyilatkozatot benyújtani.** A könyvvizsgálói nyilatkozatnak tartalmaznia kell legalább azt, hogy a könyvvizsgáló az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumokat tételesen megvizsgálta, illetve igazolja, hogy azok megfelelnek a hatályos számviteli előírásoknak és a támogatói okirat keretében elszámolhatók az elszámolásban szerepeltetett összegben. A könyvvizsgáló köteles a nyilatkozat végén feltüntetni a kamarai tagság nyilvántartási számát.

A projekt zárásához kapcsolódó általános tájékoztatás a pénzügyi elszámolási segédlet dokumentumában elérhető a Kedvezményezettek részére (https://egypluszegy.vali.hu oldalon is elérhető).

A kedvezményezettek a **szakmai beszámoló** esetén a pályázatkezelő rendszerben a modulra vonatkozó űrlapok és a kapcsolódó, modulban megjelölt mellékletek feltöltését követően tudnak majd beszámolási kötelezettségüknek eleget tenni.

[6] Amennyiben a támogatói okirat módosítása az eredeti támogatói okirat hatályba lépését követő 90. nap után, azaz az első előrehaladási jelentés benyújtását követően lép hatályba, abban az esetben kedvezményezetteknek összesen 2 (kettő) darab előrehaladási jelentést szükséges benyújtani.

[7] A támogatói okirat módosításával kapcsolatos részletszabályok a felhívás 7.3.4 pontjában kerültek meghatározásra.

Amennyiben Kezelőnek további kérdése merülne fel a beérkezett jelentéssel kapcsolatban 1 (egy) alkalommal hiánypótlást és további 1 (egy) alkalommal tisztázó kérdést küldhet ki Kedvezményezett részére a beszámolók tekintetében.

A szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadására és a teljesítési igazolás kiállítására a Kezelő képviselője jogosult. A teljesítési igazolás a pénzügyi elszámolás és a szakmai beszámoló elfogadását követően kerül kiállításra.

2.8.**Fenntartás**

A támogatást igénylő vállalja, hogy a megvalósított fejlesztés eredményét, a projekt elfogadott záró beszámoló dátumától kezdődően fenntartja a kötelező fenntartási időszak végéig, 3 (három) évig.

A projekt sikeres pénzügyi és szakmai zárását követően teljesítési igazolás kerül kiállításra, melyben rögzítésre kerül a fenntartási időszak kezdő- és végdátuma, továbbá a fenntartási kötelezettség időszaka alatti, évenként benyújtandó fenntartási jelentés ütemezése. Kedvezményezetteknek a teljesítési igazolás kiállításától számított 3 (három) évig évente 1 (egy) alkalommal fenntartási jelentéstételi kötelezettsége van. Amennyiben Kezelőnek további kérdése merülne fel a beérkezett jelentéssel kapcsolatban 1 (egy) alkalommal hiánypótlást és további 1 (egy) alkalommal tisztázó kérdést küldhet ki Kedvezményezett részére a fenntartási jelentéssel kapcsolatban. Amennyiben a beérkezett záró fenntartási jelentés ellenőrzése pozitív döntéssel zárul, Kezelő teljesítési igazolást állít ki Kedvezményezett részére, amelyet zárást követően megküld az elektronikus rendszerben.

A Kedvezményezett a beruházással létrehozott vagyont – amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül – a támogatási jogviszony ideje alatt, a fenntartási időszak végéig kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása, átruházása mellett idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.

2.9.**További feltételek (ÁFA, piaci ár)**

Ha a támogatást igénylő a beruházás, illetve a beruházás hasznosítása során általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) levonására nem jogosult, akkor a támogatás számításának alapja a beruházás ÁFÁ-val növelt, bruttó összköltsége. A projekt költségvetését bruttó módon kell megtervezni.

Ha a támogatást igénylő ÁFA-adóalany, vagy még nem ÁFA-adóalany, de a beruházással, illetve a beruházás hasznosításával azzá válik és az általános forgalmi adó levonására egészben vagy részben jogosult, a támogatás alapja a beruházás ÁFA nélkül számított nettó összköltsége.

A beruházás bármely elemének nem piaci áron történő szerepeltetése a támogatás felülvizsgálatát vagy arányos visszavonását eredményezi.

3. A támogatási kérelem benyújtásának feltételei

3.1. Ki nyújthat be támogatási kérelmet?

A felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be azon mikro-, kis- és középvállalkozások:

a) amelyek Magyarország területén székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarország területén fióktelepp el rendelkeznek,
b) amelyek kettős könyvvitelt vezetnek,
c) amelyek rendelkeznek legalább 2 (kettő) lezárt (beszámoló), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele),
d) amelyek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évben legalább 2 (kettő) fő volt,
e) amelyek az alábbi gazdálkodási formakód szerint működnek:
    - 113 Korlátolt felelősségű társaság
    - 114 Részvénytársaság
    - 116 Közkereseti társaság
    - 117 Betéti társaság
    - 121 Szociális szövetkezet
    - 129 Egyéb szövetkezet
    - 141 Európai részvénytársaság (SE)
    - 142 Európai szövetkezet (SCE)
    - 226 Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe
    - 228 Egyéni cég
    - 231 Egyéni vállalkozás

3.2 Az alábbiak szerint nem nyújtható támogatás[8]:

a) azon támogatást igénylő részére, amely már rendelkezik pozitív támogatói döntéssel jelen felhívás keretében;
b) azon támogatást igénylő részére, amelynek a saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján negatív;
c) azon támogatást igénylő részére, amelynek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökken;
d) azon támogatást igénylő részére, amelynek a támogatási kérelmében rögzített önerő összege meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevétel összegét, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevételt;
e) azon támogatást igénylő részére, amely vállalkozás dohány és dohánytermékek gyártásával, feldolgozásával és forgalomba hozatalával kapcsolatos tevékenységet lát el;
f) az 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet hatálya alá tartozó, a halászati és akvakultúra ágazatban tevékenységet végző vállalkozások részére, kivéve a csekély összegű támogatást, amennyiben a támogatás az 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet hatálya alá tartozó, a halászati és akvakultúra-termékek feldolgozására

[8] Amennyiben egy vállalkozás a fenti pontokban említett ágazatban, valamint az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alkalmazásának hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szabályait csupán ez utóbbi ágazatra vagy tevékenységre tekintettel nyújtott támogatásokra kell alkalmazni feltéve, ha a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése révén biztosított, hogy a rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

és forgalmazására irányul és a támogatás összegét nem a piacon vásárolt vagy forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg

g) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó (TEÁOR 01, 46) vállalkozások részére;

h) mezőgazdasági termékek feldolgozásával (TEÁOR 10 és 11) és forgalmazásával foglalkozó vállalkozások részére

i. amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre;

ii. amennyiben a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás;

i) exporttal kapcsolatos tevékenységet végző vállalkozások részére, amennyiben az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik;

j) ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé;

k) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi;

l) azon támogatást igénylő részére, amely támogatási kérelme vállalkozásban történő részesedés szerzésére irányul;

m) azon támogatást igénylő részére, amely az Áht. 48/B. § (1) bekezdés e) pontja szerinti kizáró esetbe tartozik;

n) azon támogatást igénylő részére, amely nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdésében foglaltaknak;

o) azon támogatást igénylő részére, amelynek az Áht. 50. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozása – ide nem értve az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat –, valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozása (együttesen: köztartozás) van;

p) azon támogatást igénylő részére, amely nem felel meg az Áht. 48/B. § (1) bekezdés e) pontja és az 50. § (1) és (4) bekezdésében foglalt követelményeknek;

q) azon támogatást igénylő részére, amely az Áht. 48/B. § (1) bekezdés d) pontja szerinti gazdasági társaság;

r) azon támogatást igénylő részére, amely a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján nem minősül átlátható szervezetnek;

s) azon támogatást igénylő részére, amelynek lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó nyilvántartott adó- vagy egyéb köztartozása van, kivéve, ha a tartozás szerint illetékes hatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett;

t) azon támogatást igénylő részére, amely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltak szerint nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének. A Kezelő a rendezett munkaügyi kapcsolatok meglétét az alábbi adatbázisban ellenőrzi valamennyi kérelmező vonatkozásában: http://nyilvantartas.ommf.gov.hu/. A hivatkozott linken a kérelmezők még a regisztrációt megelőzően ellenőrizni tudják a megfelelés teljesülését, amely esetén az adatbázisban a vállalkozás adószámának megadásával indított keresés nem eredményez találatot;

u) azon támogatást igénylő részére, amely a beruházást vagy a fejlesztést olyan ingatlanon kívánja megvalósítani, amely a támogatás odaítélésének időpontjában nem per- és igénymentes, kivéve, ha a támogatást kérelmező az igényjogosultja, vagy az igény a beruházás érdekében jött létre;

v) azon támogatást igénylő részére, amely a beruházást vagy a fejlesztést olyan bérelt ingatlanon kívánja megvalósítani, amely esetében a bérleti szerződés kizárólagos joggal

nem biztosítja a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét legalább a kötelező fenntartási időszak idejének végéig;

w) azon támogatást igénylő részére, amely, vagy kapcsolt vállalkozása az Európai Bizottság korábbi döntése alapján jogellenes és a közös piaccal összeegyeztethetetlen támogatásban részesült, és ezért a támogatás visszafizetésére kötelezték és ezen visszafizetési kötelezettségének nem tett eleget;

x) azon támogatást igénylő részére, amely az Atr. 6.§ (4a) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelelő nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak minősül;

y) azon támogatást igénylő részére, amely a fejlesztés megvalósításának eredményeként a fenntartási időszakban a fejlesztést megelőző 1 lezárt teljes üzleti év társasági statisztikai létszámának – ide számítva a 651/2014/EU bizottsági rendelet 1. mellékletében rögzített módszertan szerinti kapcsolt vállalkozásokat is - több mint 10%-os leépítésével célozza a benyújtandó fejlesztési tervben;

z) azon támogatást igénylő részére, amely jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási, adósságrendezési vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll, illetve egyéni vállalkozást a rá vonatkozó jogszabályi nyilvántartásból törölték, vagy tevékenysége szünetel;

aa) azon támogatást igénylő részére, amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában;

bb) azon támogatást igénylő részére, amellyel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség áll fenn, valamint a 8. §-a szerinti érintettségét megalapozó körülményre vonatkozó közzétételi kötelezettségének határidőn belül nem tett eleget;

cc) azon támogatást igénylő részére, amely a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;

dd) azon támogatást igénylő részére, amely a tervezett projekt vonatkozásában bármilyen uniós társfinanszírozású vagy nemzeti költségvetési forrás terhére meghirdetett felhívás keretében ugyanazon projekt tekintetében:

i. támogatásban részesült és hatályos támogatói okirattal rendelkezik, vagy
ii. támogatási kérelmet nyújtott be, és annak kapcsán a jelen felhívásra történő támogatási kérelme benyújtásának időpontjában még nem született támogatói döntés, vagy
iii. támogató tartalmú döntéssel szembeni kifogás elbírálása folyamatban van.

Regionális beruházási támogatás nem nyújtható:

ee) acélipari tevékenységhez,

ff) lignitipari tevékenységhez,

gg) szénipari tevékenységhez,

hh) ellenszolgáltatásért végzett légi, tengeri, közúti, vasúti és belvízi úton történő személy- vagy áruszállítási szolgáltatást nyújtó vállalkozások részére[9];

ii) energiatermelési, energiatárolási, energiaátviteli, energiaelosztási tevékenységhez és energetikai célú infrastruktúra létrehozását szolgáló beruházáshoz kapcsolódó tevékenységet végző vállalkozások részére

jj) széles sávú ágazatban végzett tevékenységhez

kk) ha a beruházás áttelepítést valósítana meg az alábbiak szerint:

- a támogatási kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található

[9] A logisztikai ágazatba tartozó vállalkozások a regionális beruházási támogatási jogcímen nem igényelhetnek támogatást a program keretében

létesítményből (a továbbiakban: eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (a továbbiakban: támogatott létesítmény),
- az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja, és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és
- a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely, az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg

ll) szinten tartó beruházáshoz;

mm) azon beruházások esetében, ahol az elszámolható költség nagyobb, mint 110 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

Megújuló energia, megújuló hidrogén és nagy hatásfokú kapcsolt energiatermeléshez nyújtott beruházási támogatás nem nyújtható:

nn) megújuló hidrogénből előállított villamos energiatermelésre irányuló beruházáshoz

Csekély összegű (de minimis) támogatás esetén, amennyiben a kedvezményezett a jelen pont f)-h) alpontjaiban kizárt ágazatok bármelyikében és ezektől eltérő egy vagy több ágazatban egyaránt végez tevékenységet, csekély összegű (de minimis) támogatás akkor nyújtható a kedvezményezett részére ez utóbbi egyéb tevékenységhez, ha a kedvezményezett megfelelő eszközökkel - úgymint a tevékenységek szétválasztásával vagy számviteli elkülönítéssel - biztosítja, hogy az f)-h) pontok szerinti kizárt ágazatokban végzett tevékenységek ne részesüljenek támogatásban.

3.3. A jogosultsághoz kapcsolódó további szakmai feltételek

a) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árnak történő megfelelést a támogatói okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költségszerkezet-módosítás esetén is.[10]
b) A projektnek a támogatást igénylő által szakmailag megvalósíthatónak kell lennie.
c) A támogatási kérelem értékelése és a projekt megvalósítása és fenntartása során kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, akkor a támogatási kérelem nincs összhangban a Felhívás célkitűzéseivel, ezért elutasításra kerülhet, illetve a támogatói döntés érvényét veszítheti és a támogatás visszavonásra kerülhet.
   Jelentős kockázatot jelenthet többek között:
   - a támogatási kérelem nem megfelelő kidolgozottsága;
   - a támogatást igénylő székhelyének és a megvalósítás helyének eltérő támogatási intenzitása,
   - a projekt megvalósítása szempontjából kockázatos gazdálkodási adatok.

   Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például:

[10] Az árajánlathoz kapcsolódó további részletszabályozás a felhívás 7.1.3 pontjában került meghatározásra.

- ha a támogatást igénylő, illetve a szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn;
- a támogatást igénylő által a projekt keretében elszámolni tervezett tanácsadási szolgáltatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően felmerült vagy jövőbeli pályázatírói tevékenységhez kapcsolódik;
- A támogatást igénylővel, a támogatást igénylő tulajdonosával, a támogatást igénylő vezető tisztségviselőjével vagy a projektvezetővel szemben olyan körülmény merül fel, amely veszélyezteti a projekt eredményes megvalósítását vagy szabályszerű lebonyolítását, beleértve a támogatói okiratban foglalt kötelezettségek teljesítését is;
- a megvalósítási helyszín nem alkalmas a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére;
- a támogatást igénylő, illetve a szállító szakmai kompetenciái, gazdálkodási vagy tárgyi erőforrásai nem alkalmasak a projekt megvalósítására, illetve a beszerzési, szolgáltatási igény teljesítésére;
- a megvásárolt eszközök együtt sem alkalmasak termelő vagy szolgáltató tevékenység végzésére;
- a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján, vagy tagi kölcsön révén biztosított;
- a szállító vezető tisztségviselője vagy tulajdonosa/tagja Magyarországon a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény alapján cégvezetéstől eltiltás hatálya alatt álló személy;
- a támogatást igénylő, illetve a szállító cégkivonatába büntetőjogi intézkedés került bejegyzésre;
- pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik.

d) A támogatási kérelemben a fejlesztendő tevékenység kapcsán szükséges azon tényleges és létező piaci igény és meglévő humánerőforrás megalapozott bemutatása, amelyre a támogatást igénylő a fejlesztést alapozza.

e) A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az elszámolható fajlagos árnak (amennyiben releváns) történő megfelelést a támogatói okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie az elszámolható fajlagos árakra vonatkozó elvárásoknak az esetleges szállító-váltás esetén is.

4. Támogatható tevékenységek

4.1. Kötelezően megvalósítandó tevékenységek

a) Technológiai fejlesztést eredményező új eszközök beszerzése legalább a projekt összköltségének 40%-a erejéig. (Kis- és nagyhaszongépjárművek beszerzése nem minősül a kötelezően megvalósítandó tevékenység szerinti eszközbeszerzésnek.)

4.2. **Választható tevékenységek**

b) Vállalati infokommunikációs fejlesztés (eszközök, szoftverek és szolgáltatások), legfeljebb a projekt összköltségének 50%-a erejéig[11].
c) Szükséges immateriális javak beszerzése (például az eszközbeszerzéshez kapcsolódó gyártási licenc, gyártási know-how), legfeljebb a projekt összköltségének 10%-a erejéig.
d) Kis- és nagyhaszongépjárművek beszerzése, legfeljebb 25 millió forint + ÁFA értékhatárig abban az esetben, amennyiben illeszkedik a támogatást igénylő beruházási és fejlesztési tervéhez. (Kivételt képez az elszámolhatóság alól az L és M jármű kategória jelöléssel rendelkező járművek beszerzése, melyek részletes felsorolását a 6.1 pont tartalmazza.)
e) Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák alkalmazása (napelem és napelemes rendszerek kivételével), legfeljebb a projekt összköltségének 50%-a erejéig.
f) Tanácsadási szolgáltatások igénybevétele, legfeljebb a projekt összköltségének 5%-a erejéig.
g) Iparjogvédelem, legfeljebb a projekt összköltségének 5%-a erejéig.

5. Támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A program keretében megítélt támogatás az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése értelmében állami támogatásnak minősül és az alábbi támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján nyújtható. A támogatási időszakban több támogatási jogcímen is igényelhető támogatást.

A támogatható tevékenységek támogatási jogcímek szerinti besorolását és maximális támogatási intenzitását jelen programban az alábbi táblázat mutatja be.

A táblázatban foglalt, tevékenységek szerinti maximális támogatási intenzitásokat illetően kérjük az alábbiakat figyelembe venni:

A ténylegesen elérhető intenzitás a szakpolitikai célok és az alkalmazandó állami támogatási kategóriára vonatkozó szabályok együttes figyelembevételével kerül megállapításra. A tényleges intenzitás meghatározásakor az egyes jogcímekre vonatkozó további szabályok is figyelembevételre kerülnek, azaz adott fejlesztési projekt esetében a **tényleges intenzitás alacsonyabb is lehet, mint az alábbi táblázatban megadott maximumok**.

Támogatható tevékenység megnevezése	Támogatási kategória	Maximális támogatási intenzitás	Jogcím
a) Technológiai fejlesztést eredményező új eszközök beszerzése	• Regionális beruházási támogatás (az Atr. 25. § (1) a) – c)	50%[12]	20/2024. (VI.24.) NGM rendelet 13-17. §

[11] Felhívjuk a figyelmet, hogy vállalati infokommunikációs fejlesztés regionális beruházási jogcímen akkor számolható el, ha induló beruházásnak minősül, lásd Felhívás 5.1. induló beruházás c) és d) pont.

[12] Regionális beruházási támogatás esetén Közép-Dunántúl és Nyugat-Dunántúl régiókban a középvállalkozások legfeljebb 40% maximális támogatási intenzitásra jogosultak.

b) Vállalati infokommunikációs fejlesztés *c)* Immateriális javak beszerzése	pontjaiban jelzett területeken) • Csekély összegű támogatás		20/2024. (VI.24.) NGM rendelet 53. §
d) Kis- és nagyhaszongépjárművek beszerzése	• Csekély összegű támogatás	50%	20/2024. (VI.24.) NGM rendelet 53. §
e) Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák alkalmazása	• Megújuló energia, megújuló hidrogén és nagy hatásfokú kapcsolt energiatermelés támogatására irányuló beruházási támogatás • Csekély összegű támogatás	50%[13]	20/2024. (VI.24.) NGM rendelet 38-39. § 20/2024. (VI.24.) NGM rendelet 53. §
f) Tanácsadás	• Csekély összegű támogatás • A kkv-k részére tanácsadáshoz nyújtott támogatás	50%	20/2024. (VI.24.) NGM rendelet 53. § 20/2024. (VI.24.) NGM rendelet 20. §
a) Technológiai fejlesztést eredményező új eszközök beszerzése *b)* Vállalati infokommunikációs fejlesztés *c)* Immateriális javak beszerzése	• Kkv-knak nyújtott beruházási támogatás	20%[14]	20/2024. (VI.24.) NGM rendelet 18. §
Iparjogvédelem	• Csekély összegű támogatás	50%	20/2024. (VI.24.) NGM rendelet 53. §

Egyes állami támogatási kategóriák közös szabályai

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás vagy támogatási összeg túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

[13] Megújuló energia, megújuló hidrogén és nagy hatásfokú kapcsolt energiatermelés támogatására irányuló beruházási támogatás esetén energiatárolásra irányuló projektekre középvállalkozások legfeljebb 40%-os maximális támogatásintenzitásra jogosultak

[14] Középvállalkozások esetében legfeljebb 10%-os támogatási intenzitással.

Az egy projekthez több forrásból igénybe vett összes állami támogatás – függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik – mértéke nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

Amennyiben a 651/2014/EU bizottsági rendelet 8. cikk (4) bekezdésében meghatározott támogatás, a csekély összegű támogatás, a mezőgazdasági csekély összegű támogatás és a csekély összegű közszolgáltatási támogatás nem rendelkezik azonosítható elszámolható költségekkel, a támogatás bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes finanszírozási határértékig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

A támogatási intenzitás kiszámítása során valamennyi felhasznált számadatot az adók és illetékek levonása előtt kell figyelembe venni. Ha a támogatást visszatérítendő formában nyújtják, a támogatás összegének a támogatástartalmat kell tekinteni.

A több részletben kifizetett támogatást a támogatási döntés időpontja szerinti értékre kell diszkontálni a diszkont kamatláb alkalmazásával.

A támogatásnyújtó köteles adatot szolgáltatni a Támogatásokat Vizsgáló Iroda részére a 651/2014/EU bizottsági rendelet 9. cikke szerinti közzététel céljából (a csekély összegű támogatások kivételével) a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó támogatásokról.

A kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos okiratokat és dokumentumokat a támogatási döntés meghozatala napjától számított tíz évig megőrizni.

5.1. **Regionális beruházási támogatás jogcím**

A támogatásra vonatkozó részletes szabályokat (ideértve a felhívásban használt fogalmak meghatározását) a 651/2014/EU bizottsági rendelet I-II. fejezete és III. fejezetének 14. cikke, a 20/2024. (VI.24.) NGM rendelet 13-17. §-a, valamint az Atr. szabályozza.

A regionális beruházási támogatás igénybevételének feltétele, hogy a tervezett beruházás olyan induló beruházásnak minősüljön, amelyet a beruházó Észak-Magyarország, az Észak-Alföld, a Dél-Alföld, a Dél-Dunántúl, a Közép-Dunántúl, vagy a Nyugat-Dunántúl régióban vagy Pest tervezési és statisztikai régióban valósít meg.

Az induló beruházás olyan tárgyi eszközök vagy immateriális javak beszerzésére irányuló beruházás, amely

a) új létesítmény létrehozatalát, vagy
b) egy meglévő létesítmény kapacitásának bővítését, vagy
c) valamely létesítmény termelésének diverzifikációt eredményezi olyan termékekre vagy szolgáltatásokra, amelyeket a létesítmény korábban nem termelt vagy nem kínált, vagy
d) egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának, vagy átfogó szolgáltatás(ok) nyújtásának alapvető megváltoztatását eredményezi (modernizáció),

e) egy olyan létesítmény eszközeinek az eladótól független harmadik fél beruházó általi felvásárlására irányul, amely létesítmény bezárásra került vagy bezárásra került volna.

A pályázat keretében elérhető támogatási intenzitás legmagasabb mértéke az egyes régiókban a következők szerint alakul:

a) Dél-Alföld, Dél-Dunántúl, Észak-Alföld, Észak-Magyarország és Pest tervezési-statisztikai régióban 50%,
b) Közép-Dunántúl és Nyugat-Dunántúl tervezési-statisztikai régióban mikro- és kisvállalkozások esetében 50%, középvállalkozások esetében 40%.

Meglévő létesítmény termékkínálatának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel történő bővítését eredményező induló beruházás esetén az elszámolható költségeknek legalább 200%-kal meg kell haladniuk az eredeti tevékenység keretében használt és az új tevékenység keretében is használni tervezett eszközöknek a beruházás megkezdése előtti adóévben nyilvántartott könyv szerinti értékét.

Egyetlen beruházásnak kell tekinteni a pályázatban szereplő beruházást és a támogatást igénylő beruházó, valamint a támogatást igénylő beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó vagy beruházók által a beruházás megkezdését megelőző háromszor háromszázhatvanöt napos időszakon belül a pályázatban szereplő beruházással azonos vármegyében megkezdett, regionális beruházási támogatásban részesülő beruházást, mely ugyanazon, vagy hasonló tevékenységhez kapcsolódik.

Ha az ilyen egyetlen beruházási projekt nagyberuházási projekt (a támogatás nyújtásának napján érvényes árakon és árfolyamokon számítva 50 millió EUR-t meghaladó elszámolható költségű induló beruházás), az egyetlen beruházási projektre vonatkozó teljes támogatástartalom nem haladhatja meg a nagyberuházási projektre vonatkozó, a 651/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk 20. pontja szerinti kiigazított támogatási összeget.

A támogatás akkor vehető igénybe, ha a támogatott vállalkozás kötelezettséget vállal arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet az üzembe helyezés időpontjától számított legalább három évig fenntartja.

A támogatás akkor vehető igénybe, ha a beruházó az elszámolható költségek legalább 25%-át saját forrásból biztosítja, továbbá a teljes beruházás megvalósításához szükséges költségek forrását a Kezelő számára bemutatja.

A támogatást igénylő a pályázati kérelem benyújtásával egyidejűleg, a támogatás visszafizetésének terhe mellett nyilatkozik arról, hogy a pályázati kérelem benyújtását megelőző két évben nem valósított meg áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a pályázati kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázati kérelem tárgyát képező induló beruházás befejezését követő legalább két évig nem kerül sor a létesítmény áttelepítésére abba a létesítménybe, amelyben a pályázati kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani.

Áttelepítésnek minősül, ha:

a) a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó azonos vagy hasonló tevékenységet, vagy annak egy részét az EGT megállapodás egyik szerződő felének területén található létesítményből (a továbbiakban: eredeti létesítmény) az EGT megállapodás egy másik

szerződő felének területén található azon létesítménybe helyezi át, ahol a támogatott beruházásra sor kerül (a továbbiakban: támogatott létesítmény),

b) az eredeti, valamint a támogatott létesítményben előállított termék vagy nyújtott szolgáltatás legalább részben ugyanazokat a célokat szolgálja, és ugyanazon fogyasztói típus keresletét vagy igényeit elégíti ki, és

c) a kérelmet benyújtó beruházó vagy a kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó vállalkozás valamely, az EGT-n belüli eredeti létesítményében folytatott azonos vagy hasonló tevékenység körében munkahelyek szűnnek meg.

5.2. **Csekély összegű (de minimis) támogatás**

A támogatásra vonatkozó részletes szabályokat (ideértve a felhívásban használt fogalmak meghatározását) a (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet, a 20/2024. (VI.24.) NGM rendelet 53. §-a, valamint az Atr. szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak[15] minősülő vállalkozások részére az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma[16] bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 7. cikkének (4) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A támogatást nyújtó a kedvezményezettnek az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál az Atr. 35. § (1) bekezdése alapján kell eljárni.

A támogatás, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével, más csekély összegű támogatásokról szóló rendeletek alapján nyújtott csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Az általános csekély összegű támogatás halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

[15] Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.
[16] A bruttó támogatástartalom az általános *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékére kell diszkontálni. A diszkontálás céljára és a bruttó támogatástartalom kiszámításához az odaítélés idején érvényes referenciarátát[17] kell alkalmazni.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

5.3. Kkv-knak nyújtott beruházási támogatás

A támogatásra vonatkozó részletes szabályokat (ideértve a felhívásban használt fogalmak meghatározását) a 651/2014/EU bizottsági rendelet I-II. fejezete és III. fejezetének 17. cikke, a 20/2024. (VI.24.) NGM rendelet 18. §-a, valamint az Atr. szabályozza.

A támogatás kis- és középvállalkozás induló beruházásához[18] nyújtható.

Kis- és középvállalkozásnak nyújtott beruházási támogatás esetén a támogatás maximális mértéke kisvállalkozás esetén az elszámolható költségek 20%-a, középvállalkozás esetén az elszámolható költségek 10%-a.

5.4. A kkv-k részére tanácsadáshoz nyújtott támogatás

A támogatásra vonatkozó részletes szabályokat (ideértve a felhívásban használt fogalmak meghatározását) a 651/2014/EU bizottsági rendelet I-II. fejezete és III. fejezetének 18. cikke, a 20/2024. (VI.24.) NGM rendelet 20.§-a, valamint az Atr. szabályozza.
A támogatási intenzitás nem haladhatja meg az elszámolható költségek 50 %-át.

5.5. Megújuló energia, megújuló hidrogén és nagy hatásfokú kapcsolt energiatermeléshez nyújtott beruházási támogatás

A támogatásra vonatkozó részletes szabályokat (ideértve a felhívásban használt fogalmak meghatározását) a 651/2014/EU bizottsági rendelet I-II. fejezete és III. fejezetének 41. cikke a 20/2024. (VI.24.) NGM rendelet 38-39.§-a, valamint az Atr. szabályozza.

A villamosenergia-tárolási projektekhez (ideértve a hőtárolást is) nyújtott beruházási támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben,

a) a beruházás megújuló energiatermelésre és tárolásra, vagy
b) meglévő megújulóenergia-termelő létesítmény esetén kizárólag tárolásra irányul, és a tárolást szolgáló berendezés energiájának évi legalább 75%-át a közvetlenül összekapcsolt megújulóenergia-termelő létesítményből nyeri.

A bioüzemanyagok, folyékony bio-energiahordozók, biogáz (ideértve a biometánt is) és biomassza előállításához és tárolásához nyújtott beruházási támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben,

[17] Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata
[18] Az a tárgyi eszközök vagy immateriális javak beszerzésére irányuló beruházás, amely új létesítmény létrehozatalát, meglévő létesítmény kapacitásának bővítését, létesítmény termékkínálatának, szolgáltatásainak a létesítményben addig nem gyártott termékekkel, nem kínált szolgáltatásokkal történő bővítését vagy egy meglévő létesítmény teljes termelési folyamatának, átfogó szolgáltatásainak alapvető megváltoztatását eredményezi, valamint a részesedésszerzés kivételével olyan létesítmény eszközeinek felvásárlása, amely létesítmény bezárásra került vagy felvásárlás nélkül bezárásra került volna.

a) a támogatott üzemanyagok megfelelnek az (EU) 2018/2001 irányelvben és annak végrehajtási vagy felhatalmazáson alapuló jogi aktusaiban foglalt, a fenntarthatóságra és az üvegházhatásúgáz-kibocsátás megtakarítására vonatkozó kritériumoknak, valamint az (EU) 2018/2001 irányelv IX. mellékletében felsorolt alapanyagból készültek, és
b) a tárolást szolgáló berendezés tüzelőanyag-tartalmának évi legalább 75%-át a közvetlenül összekapcsolt, bioüzemanyagot, folyékony bio-energiahordozót, biogázt (ideértve a biometánt) és biomasszából előállított üzemanyagot termelő létesítményből szerzi be.

A hidrogén előállítására irányuló beruházási támogatás kizárólag megújuló hidrogént előállító létesítményekhez nyújtható, ideértve a megújuló hidrogén átvitelére és elosztására szolgáló infrastruktúrát, valamint a megújuló hidrogént tároló létesítményeket is.
Ebben az esetben, amennyiben a támogatott projekt elektrolizátorból, egy vagy több megújuló energiatermelő egységből áll, és egy hálózati csatlakozási ponttal rendelkezik, az elektrolizátor kapacitása nem haladhatja meg a megújuló energiatermelő egységek együttes kapacitását.

A nagy hatásfokú kapcsolt energiatermelő egységekre irányuló beruházási támogatás abban az esetben nyújtható, amennyiben a 2012/27/EU irányelv, illetve a részben vagy egészben helyébe lépő későbbi jogszabályok rendelkezései szerinti hő- és villamosenergia külön-külön történő termeléséhez képest összességében primerenergia-megtakarítást eredményeznek.

Ebben az esetben a beruházási támogatás nem nyújtható fosszilis tüzelőanyaggal működő kapcsolt energiatermelő létesítményhez, kivéve az olyan földgázzal működő kapcsolt energiatermelő létesítményt, amely esetében a 2021/2139/EU felhatalmazáson alapuló bizottsági rendelet 1. melléklet 4.30. szakaszával összhangban, a 2030-ra és 2050-re vonatkozó éghajlati céloknak való megfelelés biztosított.

A megújuló energiaforrásokon alapuló, nagy hatásfokú kapcsolt energiatermeléshez közvetlenül kapcsolódó villamosenergia- és hőtárolási projektekhez nyújtott beruházási támogatás a jelen pont 2. bekezdésében foglalt feltételek teljesülése esetén nyújtható.

A támogatási intenzitás nem haladhatja meg az elszámolható költségek
a) 45%-át a megújulóenergia-termelésre – ideértve az (EU) 2018/2001 irányelv VII. mellékletének megfelelő hőszivattyúkat is –, a megújuló energiaforrásokon alapuló nagy hatásfokú kapcsolt energiatermelésre és megújuló hidrogén termelésre irányuló beruházások esetén,
b) 30%-át minden egyéb esetben – ideértve a (3) bekezdés b) pontjában és a (8) bekezdésben foglalt esetet is.

A támogatási intenzitás középvállalkozás esetén 10 százalékponttal, kisvállalkozás esetén 20 százalékponttal növelhető.

6. A jogszabályi előírásokkal összhangban az elszámolhatóság speciális feltételei

6.1. Elszámolható költségek

- **Technológiai korszerűsítést eredményező új, egyenként minimum nettó 200.000 forint értékű eszközök** (200.000 forint érték alatti eszköz csak akkor támogatható, ha az a beszerzendő eszköz tartozéka) vételára, valamint az
  a. eszközbeszerzéshez kapcsolódó szállítás és üzembe helyezés;
  b. eszközbeszerzéshez közvetlenül kapcsolódó betanítás;
  c. eszközbeszerzés esetén az eszközök felszerszámozásához az új szerszámok, új kiegészítő berendezések költsége, amennyiben alkalmassá teszi a meglévő gépet új termékek előállítására vagy kapacitásbővülést eredményez.
  d. új termelőeszköz beszerzéséhez, működtetéséhez kapcsolódó hardver beszerzése egyenként minimum nettó 100.000 forint értékben[19].
  e. új termelőeszköz beszerzéséhez, működtetéséhez kapcsolódó szoftverek beszerzése[20]
  f. új termelőeszköz beszerzéséhez, működtetéséhez kapcsolódó szoftver licenszdíj költsége
- **Immateriális javak beszerzése**
  a. **Vállalati infokommunikációs fejlesztés esetén kizárólag a Modern Vállalkozások Programja keretében minősített szoftver beszerzése** támogatható, amelynek maximálisan elszámolható költsége legfeljebb a http://www.vallalkozzdigitalisan.hu honlapon, a regisztrációt és bejelentkezést követően generált, a maximálisan elszámolható (rész)költség kalkulátor számítását is magában foglaló egyedi árkalkulációban rögzített ár lehet.

  A regisztrációhoz, a minősített termékekhez, szállítókhoz, valamint az árkalkuláció megigényléséhez, illetve bármely egyéb, a weboldal használatához vagy a Programmal összefüggő információ megkéréséhez keresse a területileg illetékes IKT tanácsadóját (https://www.vallalkozzdigitalisan.hu/ikt_tanacsadok.html).

  b. A szükséges **egyéb** (azaz az a. pontban meghatározottakon kívüli) **immateriális javak beszerzése** (például az eszközbeszerzéshez kapcsolódó gyártási licenc, gyártási know-how, vagy iparjogvédelem) akkor lehetséges, amennyiben megfelelnek az alábbi feltételeknek:
     - a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési leírás alá esik azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg;
     - azok a mikro-, kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották.

[19] beszerezhető hardver eszközök használatához szükséges szoftverek kizárólag az eszközbeszerzés részeként kerülhetnek elszámolásra, amennyiben ezeket számvitelileg a beszerzett eszközre aktiválják

[20] új eszközök, gépek rendeltetésszerű használatához szükséges szoftver és annak üzembe helyezésével összefüggő szolgáltatások (pl.: paraméterezés, beállítások, testreszabás, tesztelés, stb.) kizárólag az eszközbeszerzés részeként kerülhetnek elszámolásra, amennyiben ezeket számvitelileg a beszerzett eszközre aktiválják

- **Vállalati infokommunikációs fejlesztés szakmai megvalósításához kapcsolódó szolgáltatások költségei**, ezen belül a bevezetésre kerülő digitális megoldások bevezetéséhez **kapcsolódó infokommunikációs szolgáltatások** (specifikációk elkészítése, tanácsadás, testre szabás, telepítés, konfigurálás, tesztelés, integráció, migráció, szervezet- és folyamatfejlesztés) költségei, **legfeljebb összesen 100 szakértői óra igénybe vételéig maximum 25.000 Ft nettó óradíj mértékben**[21].
- **Vállalati infokommunikációs fejlesztés szakmai megvalósításához kapcsolódóan a felhőalapú és egyéb online üzleti megoldások szolgáltatásbérleti díja** (bérleti díjak között számolható el).
- **Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák**[22] (pl. tárolórendszer) **alkalmazása** (napelem és napelemes rendszerek kivételével), ideértve a kivitelezési és beüzemelési költségeket:
  a. a megújuló energiaforrást hasznosító **technológiák alkalmazásához (pl. okosmérő) kapcsolódó új eszközök beszerzésének költsége**, valamint
  b. az **új megújuló energiatermelő eszköz beszerzésnek költsége**, amely kizárólag a vételárat és az eszköz kiegészítő elemeit tartalmazhatja.

  Az elszámolható költségek nem haladhatják meg az alábbi fajlagos költségeket.

Fajlagos költség megnevezése		**Fajlagos költség**
Napkollektoros rendszer	abszorber felületre vetítve síkkollektor esetében	158.000 Ft/nm
	abszorber felületre vetítve vákuumcsöves kollektor esetében	238.000 Ft/nm
Brikett, pellet, faapríték, faelgázosító kazánrendszer	szilárd biomassza kazán rendszer esetében a kazán teljesítményre vetítve	123.000 Ft/kW
Hőszivattyú rendszerek	földhő-víz hőszivattyús rendszer esetén	444 401 Ft/kW
	levegő-víz hőszivattyús rendszer esetén	330 970 Ft/kW

- **Kis- és nagyhaszongépjárművek beszerzése:** az 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet szerinti járműkategóriába tartozó járművek költsége számolható el, az L és M járműkategória jelöléssel rendelkező gépek kivételével. Egy projekt keretében több jármű is beszerezhető, de ezek együttes költsége nem lépheti túl a nettó 25 millió forint bekerülési értéket. Tehát nem szerezhető be és nem számolható el olyan jármű, aminek a nettó ára magasabb 25 millió forintnál, vagy több jármű beszerzése esetén csak azon jármű vagy járművek számolhatók el, amelyek (együttes) értéke nem haladja meg a nettó 25 millió forintot.
- A beszerzett kis- és nagyhaszongépjárműveket a megvalósítás helyszínéül szolgáló ingatlanra (székhelyre, telephelyre, vagy fióktelepre) kell számvitelileg aktiválni,

[21] Amennyiben Kezelő az árajánlat műszaki-szakmai tartalom elbírálását követően megállapítja, hogy a vállalati infokommunikációs fejlesztéshez kapcsolódó tanácsadás nem kellően megalapozott, annak igénybe vétele kizárólag a minősített szakértők listáján szereplő (közvetlen link: https://vali.mgfu.hu/hu/experts) szolgáltatótól történhet.

[22] napelem és napelemes rendszerek kivételével, legfeljebb a projekt összköltségének 50%-a erejéig elszámolható, melyet 3 érvényes árajánlat alátámasztásával szükséges igazolnia

továbbá a helyszíni ellenőrzések alkalmával a kedvezményezett a megvalósítási helyszínen köteles bemutatni azt.

- A kis- és nagyhaszongépjárművek beszerzésének feltétele, hogy a program keretében pályázó legyen az első forgalomba helyezője és tulajdonosa a gépjárműnek.

A program keretében nem számolhatóak el az alábbi gépjármű kategóriákba tartozó járművek

M járműkategória – személyszállító gépkocsik kategóriái	
M1	a gépjárművezető ülésén kívül legfeljebb nyolc ülőhellyel
M2	a gépjárművezető ülésén kívül több mint nyolc ülőhellyel és legfeljebb 5t műszakilag megengedett legnagyobb össztömeggel
M3	a gépjárművezető ülésén kívül több mint nyolc ülőhellyel és több mint 5t műszakilag megengedett legnagyobb össztömeggel
M1G	terepjáró gépkocsi
M2G	max. 5 t össztömegű terepjáró
M3G	több mint 5 t össztömegű terepjáró

L járműkategória – motorkerékpárok kategóriái	
L1e	max. 50 cm3 belsőégésű motorral, vagy max. 4 KW elektromos motorral szerelt kétkerekű motorkerékpár
L2e	max. 50 cm3 szikragyújtású (Otto) motorral, vagy max. 4 KW teljesítményű egyéb belső égésű, vagy elektromos motorral szerelt háromkerekű motorkerékpár
L3e	motorkerékpárok, melyek 45 km/óra sebességnél nagyobb sebességűek, és 50 cm3-nél nagyobb hengerűrtartalmú belsőégésű motorral vannak ellátva
L4e	45 km/óra sebességnél nagyobb sebességű, 50 cm3-nél nagyobb hengerűrtartalmú belsőégésű motorral ellátott oldalkocsis járművek
L5e	háromkerekű járművek (triciklik), azaz három szimmetrikus elrendezésű kerékkel rendelkező járművek, 50 cm3-nél nagyobb hengerűrtartalmú belsőégésű motorral vannak ellátva, és/vagy a tervezési sebességük nagyobb, mint 45 km/óra.
L6e	könnyű négykerekű járművek, amelyek saját tömege legfeljebb 350 kg (elektromos járművek esetén nem számítva az akkumulátorok tömegét), sebességük max. 45. km/óra, és: • amelyek motorjának hengerűrtartalma max. 50 cm3 szikragyújtású (Otto) motoroknál, vagy • legnagyobb teljesítménye legfeljebb 4 KW egyéb belső égésű motor, vagy elektromos motor esetében
L7e	egyéb, az L6e kategóriákban fel nem soroltakon kívüli négykerekű járművek, amelyek saját tömege legfeljebb 400 kg (550 kg a teherszállításra kialakított járműveknél) – elektromos járművek esetében nem számítva az akkumulátorok tömegét-és amelyek legnagyobb hasznos motorteljesítménye legfeljebb 15 KW

- Tanácsadás kizárólag a https://vali.hu/ weboldalon közzétett minősített szakértők listáján szereplő (közvetlen link: https://vali.mgfu.hu/hu/experts), az MGFÜ által nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon kiválasztott, minősített szolgáltatótól kerülhet igénybevételre.
- A tanácsadás támogató tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségek esetében kizárólag olyan tanácsadás költsége számolható el, mely a támogatást igénylő vállalkozás egyedi fejlesztési igényeire szabott, projekt-specifikus tanácsadási

feladatokat tartalmaz. A tanácsadási tevékenység akkor számolható el, amennyiben bemutatásra kerülnek a kitűzött célok és a vállalkozás által elvárt konkrét, kimutatható eredmények. Az elvárt eredménytermék kapcsán részletezni szükséges, milyen kimutatható pozitív változást eredményez a vállalkozás vállalati/termelési/szolgáltatási folyamatrendszerében.

Tanácsadási szolgáltatásként elszámolható szolgáltatás nem lehet folyamatos vagy időszakosan visszatérő tevékenység, és nem kapcsolódhat a vállalkozás szokásos működési költségeihez, úgymint rendszeres adótanácsadáshoz, rendszeres jogi szolgáltatáshoz vagy hirdetéshez.

A program keretében elszámolható szakértői órák költségei az alábbiak:

Szakértői kategória	Piaci átlag óradíj (Ft/óra)
1.a) Gyártásoptimalizáláshoz és automatizáláshoz kapcsolódó tanácsadás	30 254 Ft
1.b) Intelligens termelésirányításhoz és vállalatirányításhoz kapcsolódó tanácsadás	25 438 Ft
1.c) Logisztikai folyamatok optimalizálása, ellátásiláncmenedzsmenttel kapcsolatos tanácsadás	27 902 Ft
1.d) Információbiztonsági, adatvédelmi, illetve kiber-biztonsági tanácsadás	30 038 Ft
1.e) Alkalmazott tudástranszfer és termék/szolgáltatás fejlesztéstervezés	23 281 Ft
1.h) Minőség-, környezet-, munkavédelem-, adatbiztonság- és egyéb irányítási rendszerek bevezetéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó tanácsadás	32 078 Ft
2.a) Marketing tanácsadás és márkaépítés	23 825 Ft
2.b) Felhasználói élmény értékelés, illetve tervezés	24 781 Ft
2.c) Arculati és grafikai tervezés	21 356 Ft
2.d) Kommunikációs terv elkészítése	22 643 Ft
2.e) Ügyfélkapcsolati rendszer (CRM) bevezetéséhez kapcsolódó tanácsadás	24 167 Ft
2.f) Vásárlásösztönzési eszközök meghatározása	23 148 Ft

3.a) Stratégiai és üzleti tervezés	31 105 Ft
3.c) Vállalati pénzügyi tanácsadás	28 552 Ft
4.a) Szervezeti struktúra és tevékenységek/folyamatok optimalizálása	34 481 Ft
4.b) A szervezet digitális transzformációjának elősegítésével kapcsolatos tanácsadás	24 903 Ft
4.c) Vezetői- és menedzsment tanácsadás/fejlesztés	40 047 Ft
4.d) Az adott vállalkozásra releváns képzési, személyiség- és készségfejlesztő programok kialakítása, képzési terv készítése	31 935 Ft
4.e) Munkavállalói értékelési rendszerek (pl.: elkötelezettségi-, elégedettségi-, teljesítmény értékelési rendszerek) kialakítása	27 600 Ft
5.b) Zöld vállalati folyamatok és működés, valamint jelentéstétel tanácsadás	29 735 Ft
5.c) Körforgásos gazdaság és karbonlábnyom-csökkentési stratégiák, üzleti modellek kidolgozása, fejlesztése tanácsadás	30 967 Ft

A program keretében elszámolható szakértői tanácsadási költségek, a Kezelő minősített szakértői szolgáltatói adatbázisából kerülnek az elektronikus pályázatkezelő rendszerbe. A program keretében igénybe vehető szakértői tanácsadási óradíjak a fenti táblázatban meghatározott szakértői kategóriáiból vehetők igénybe. Az igénybe vehető tanácsadói óraszám minimuma 50 tanácsadói óra a pályázat összköltségének maximum 5%-os felső korlát figyelembe vételével.

6.2. **Elszámolhatósággal kapcsolatos további feltételek**

- Elszámolható költségként kizárólag a támogatási kérelem befogadására vonatkozó értesítést követően felmerült költségek számolhatóak el, figyelemmel a támogatási okiratban rögzített tevékenység megkezdésének időpontjára és az egyedileg meghatározott költség-kategóriákra,
- A beruházás esetében a Sztv. 47-51. §-ában meghatározott, költségek számolhatók el,
- A támogatható tárgyi eszközöknek az alábbi feltételeknek kell megfelelniük:
  a. használt gépek, eszközök és technológiai rendszerek és kapacitások beszerzése, illetve kialakítása nem elszámolható,
  b. a támogatást igénylő a támogatásban részesült helyen használhatja fel,
  c. a beszerzett tárgyi eszközöknek tartósan, a fenntartási időszak végéig szolgálniuk kell a támogatott tevékenységet.

Regionális beruházási támogatás és kkv-knak nyújtott beruházási támogatás esetén:

1. A támogatás keretében **a beruházás érdekében felmerült tárgyi eszközök és immateriális javak költsége számolható el** az alábbiak szerint:
   a) a tárgyi eszközöknek az Sztv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
   b) immateriális javak esetén az Sztv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
   c) létesítmény felvásárlása esetén a tárgyi eszközök és az immateriális javak vételára,

   Nem minősül elszámolható költségnek a szinten tartást szolgáló tárgyi eszközök és immateriális javak költsége, valamint a kérelem benyújtásának napja előtt felmerült költség, ráfordítás.

   Az a) pont szerinti esetben az elszámolható költséget a szokásos piaci áron kell figyelembe venni, ha az a beruházó és a beruházótól nem független harmadik vállalkozás között a szokásos piaci árnál magasabb áron kötött szerződés alapján merült fel.

   A b) pont szerinti esetben az immateriális javak költsége elszámolható, ha
   - azokat kizárólag a támogatásban részesült létesítményben használják fel,
   - azok az Sztv. előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési leírás alá esnek,
   - azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg,
   - azok kis- és középvállalkozás esetén legalább három évig a kedvezményezett eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották,

   A c) pont szerinti esetben, ha a tárgyi eszközök és az immateriális javak beszerzéséhez a vásárlást megelőzően már nyújtottak támogatást, ezen tárgyi eszközök és immateriális javak költségét le kell vonni a létesítmény felvásárlásához kapcsolódó elszámolható költségekből. Ha egy kisvállalkozást az eredeti tulajdonos családtagjai vagy korábbi munkavállalók vesznek át, a tárgyi eszközöknek és az immateriális javaknak a vevőtől független harmadik féltől való megvásárlására vonatkozó feltételnek nem kell teljesülnie.

KKV-k részére tanácsadáshoz nyújtott támogatás esetén:

A támogatás keretében a külső szakértő által nyújtott tanácsadási szolgáltatás költsége számolható el, azzal, hogy az érintett szolgáltatás nem lehet folyamatos vagy időszakosan visszatérő tevékenység, és nem kapcsolódhat a vállalkozás szokásos működési költségeihez, úgymint folyamatos adótanácsadáshoz, rendszeres jogi szolgáltatáshoz vagy reklámtevékenységhez.

Megújuló energia, megújuló hidrogén és nagy hatásfokú kapcsolt energiatermeléshez nyújtott beruházási támogatás esetén:

A teljes beruházási költség számolható el és a támogatás nem függhet a termelés eredményétől. A támogatás kizárólag új berendezéshez nyújtható.

7. A támogatás igénylése és a támogatási döntés

7.1. **Támogatási kérelem benyújtása**

A támogatási kérelem benyújtása előzetes regisztrációhoz kötött. A pályázati regisztrációra, illetve a támogatási kérelem **előzetes adatrögzítésére 2024. december 6. napján 10 órától 2025. január 10. napján 14:00-ig van lehetőség**. A regisztráció a Kezelő erre a célra létrehozott pályázati felületén történik (https://egypluszegy.vali.hu).

A regisztrációra **ügyfélkapus bejelentkezést** követően van mód. **Egy adószámmal egy regisztrációra van lehetőség.** A regisztráció során a vállalkozás rögzíti az azonosításához szükséges adatokat, valamint elkészíti és feltölti az 7.1.1. és 7.1.2. pontok szerinti nyilatkozatait és releváns mellékleteit. Az adatok feldolgozása után a pályázati felület automatikusan meghatározza, hogy a vállalkozás jogosult-e támogatási kérelem benyújtására. Amennyiben a Pályázó által megadott adatok alapján a jogosultság megállapításra kerül, a Pályázónak lehetősége nyílik a további szükséges adatok kitöltésére, dokumentumok feltöltésére, illetve a nyilatkozatok megtételére.

A pályázati regisztráció, illetve az előzetes adatrögzítés elvégzése nem jelenti a támogatási kérelem benyújtását. A teljes körűen feltöltött támogatási kérelmek a sikeres regisztráció és a felhívás 3. pontja szerinti kritériumok megállapítását követően nyújthatók be. A támogatási kérelmek a sikeres regisztráció és a jogosultság Kezelő általi megállapítását követően nyújthatók be **2025. január 13-án 12:00-tól a Kezelő erre a célra kialakított** pályázatkezelő rendszerében[23]. Sikeres támogatási kérelem befogadásáról, pályázó rendszerüzenetben értesítést kap, a rendszer által generált egyedi űrlap iktatószámmal ellátott dokumentum formájában.

Az elektronikus rendszerben Pályázó részéről beküldött támogatási kérelem esetében 1 (egy) alkalommal van lehetőség 5 (öt) munkanapos határidővel a hiánypótlás teljesítésére és 1 (egy) alkalommal van lehetőség 3 (három) munkanapos határidővel tisztázó kérdés teljesítésére. Amennyiben a hiánypótlási felszólításra (kiküldött hiánypótlás vagy kiküldött tisztázó kérdés) nem érkezik be az előre meghatározott határidőn belül válasz az elektronikus pályázatkezelő rendszerben, automatikusan lezár a beküldési lehetőség.

Regisztráció legkésőbb[24] **2025. június 15-én 23:59:59 óráig** kezdeményezhető a Kezelő elektronikus pályázati felületén.

7.1.1. A regisztrációhoz kapcsolódó dokumentumok listája

A regisztrációt követően Központi Azonosítási Ügynök (KAÜ) belépést után Pályázó vagy Meghatalmazottja hozzárendeli, kiválasztja a támogatási programban induló vállalkozását. A regisztráció során a vállalkozás megteszi az Adatkezelési tájékoztató szerinti nyilatkozatát.

- **Adatkezelési tájékoztató**
  Az MGFÜ Közhasznú Nonprofit Kft. által kiadott támogatói okiratokban szereplő személyes adatok kezeléséről szóló nyilatkozat (pályázatkezelő rendszerben elektronikus úton elérhető és kitöltendő nyilatkozat).

[23] A támogatási kérelmek befogadása Kezelő részéről a keretösszeg kétszeres mértékéig történik. Amennyiben a beérkezett kérelmek alapján az igényelt támogatás összege eléri a keretösszeg 200%-át, a kitöltő felület automatikusan lezár. Amennyiben az adott támogatási kérelem megfelelt a támogathatósághoz szükséges minimális követelményeknek, de forráshiány miatt nem támogatható, tartaléklistára kerül, amelyről a támogatást igénylőt elektronikus üzenetben tájékoztatjuk.
[24] Vagy a támogatási keret kimerüléséig.

7.1.2. A támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumok listája

Felhívjuk a figyelmet, hogy a jelen pontban rögzítetteken túl Kezelő jogosult a támogatási kérelem megalapozottságának vizsgálatához szükséges további alátámasztó dokumentum, illetve nyilatkozat, valamint egyéb információ bekérésére a támogatást igénylőtől, különösen, de nem kizárólagosan: jelen támogatás előfeltételét képező tevékenységet alátámasztó, KKV minősítést megalapozó, jelen felhívás 3. pontjában rögzített jogosultsági feltételek vizsgálatához szükséges dokumentumok, nyilatkozatok, információk.

A kapcsolódó, beküldendő nyilatkozatok a https://egypluszegy.vali.hu linken érhetőek el az elektronikus pályázatkezelői rendszerben. Ezen nyilatkozatminták letöltése, majd a kitöltött és cégszerűen aláírt[25] nyilatkozatok csatolása szükséges mellékletekként.

- **Kérelmet benyújtó jogi személy/Egyéni vállalkozó nyilatkozata** (csatolandó)
- **Csekély összegű támogatásokra vonatkozó nyilatkozat** (pályázatkezelő rendszerben elektronikus úton elérhető és kitöltendő nyilatkozat)
  Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén benyújtandó nyilatkozat
- **Bankszámlákról szóló nyilatkozat (csatolandó)**
  - A nyilatkozat rögzíti az alábbiakat:
    - a támogatást igénylő rendelkezésére álló valamennyi bankszámlájának számát és a számlavezető pénzintézet megnevezését,
    - arra való hivatkozást, hogy az adott bankszámlaszám a számlavezető nyilatkozata alapján beszedési megbízással terhelhető-e, amennyiben nem, az indok megjelölését,
    - a beszedési megbízások érvényesítésének sorrendjét.
- **Felhatalmazó levél (csatolandó)**
  - A felhatalmazó levélnek az alábbiakat kell tartalmaznia
    - a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítását előíró rendelkezést,
    - a regisztrációkor kapott „pályázói regisztrációs szám” egyedi azonosító kódot.
  - Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a felhatalmazó leveleket a támogatói okirat kiállítását követően, a 7.3.3. ponttal összhangban szükséges benyújtani.
- **Aláírási címpéldány/hitelesített aláírásminta – cégnyilvántartásba bejegyzett vállalkozások esetén (csatolandó)**
  - Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a későbbiekben a támogatásban részesülők esetében a támogatói okirat kiállításához 30 naptári napnál nem régebbi, a kedvezményezett részéről eljáró személy(ek) jogosultságának igazolására gazdasági társaságok esetén közjegyző által hitelesített aláírási címpéldány vagy ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírásmintája, vagy ezek közjegyző által hitelesített másolatának benyújtása szükséges.
  - A becsatolt aláírási címpéldánynak/ügyvéd által hitelesített aláírásmintának (vagy ezek közjegyző által hitelesített másolatának) alkalmasnak kell lennie a cégszerű aláírás ellenőrzésére.

[25] Az aláírás pontos menetét a pályázatkezelői felület fogja bemutatni.

- **Köztartozásmentes adózói minőségről szóló igazolás – 30 naptári napnál nem régebbi NAV-tól kikért példánya (csatolandó)**
  Az igazolás benyújtását kiváltja, ha a támogatást igénylő vagy kedvezményezett szerepel az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260. §-a szerint közzétett köztartozásmentes adózói adatbázisban. A pályázati felület az adatbázis alapján ellenőrzi ennek teljesülését a támogatási kérelem rögzítése során.
- **Nyilatkozat partner és/vagy kapcsolt vállalkozásról**
  A támogatási kérelmet benyújtó vállalkozásnak nyilatkoznia szükséges, hogy rendelkezik-e a 651/2014/EU bizottsági rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozással.
- **Telephely nyilatkozat**
  A nyilatkozat a projekt megvalósulási helyszínéül szolgáló ingatlan tulajdonviszonyait (saját/bérelt) rögzíti. A támogatást igénylő ebben a nyilatkozatban rögzíti az ingatlan tulajdoni viszonyait.

  Nem támogatható olyan projekt, amely a beruházást, illetve a fejlesztést olyan ingatlanon kívánja megvalósítani, amely a támogatás odaítélésének időpontjában nem per- és igénymentes, kivéve, ha a támogatást kérelmező az igény jogosultja, vagy az igény a beruházás érdekében jött létre, továbbá kivéve, ha az ingatlant a helyi önkormányzat javára bejegyzett vételi jog vagy visszavásárlási jog terheli, ha azok gyakorlására a helyi önkormányzat csak azzal a feltétellel jogosult, ha a beruházás meghiúsult, valamint kivéve, ha az ingatlant – a megvásárlására tekintettel felvett hitel alapján – terhelő, a hitelt nyújtó pénzintézet javára bejegyzett visszavásárlási és vételi jog az ingatlant terhelő jelzálogjoghoz kapcsolódik.

  Amennyiben a beruházást, illetve fejlesztést osztatlan közös tulajdonban álló ingatlanon kívánják megvalósítani, a támogatási kérelem jogosultságának feltétele a tulajdonostársak között közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás, és az ahhoz tartozó használati megosztásra vonatkozó vázrajz támogatási kérelemmel történő benyújtása. A per- és igénymentesség követelményének az osztatlan közös tulajdon azon tulajdoni hányada vonatkozásában kell teljesülnie, amelyen a beruházás (fejlesztés) megvalósul.
- **Telephely biztosítását igazoló dokumentum (csatolandó)**
  Magyarország egész területén megvalósítható beruházás. A megvalósítással érintett telephelynek érvényes biztosítással szükséges rendelkeznie.
- **Áttelepítési nyilatkozat**
  Támogatást igénylő a pályázati kérelem benyújtásával egyidejűleg, a támogatás visszafizetésének terhe mellett nyilatkozik arról, hogy a pályázati kérelem benyújtását megelőző két évben nem valósított meg áttelepítést abba a létesítménybe, amelyben a pályázati kérelem tárgyát képező induló beruházást meg kívánja valósítani és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázati kérelem tárgyát képező induló beruházás befejezését követően legalább két évig nem kerül sor a létesítmény áttelepítésére abba a létesítménybe, amelybe a pályázati kérelem tárgyát képező induló beruházást megkívánja valósítani.

- **Tulajdonosi hozzájárulás (csatolandó)**
  Amennyiben a projekt megvalósítás helyszínéül szolgáló ingatlan nem a támogatást igénylő tulajdonát képezi, csatolni szükséges a bérbeadó, illetve a használatba adó hozzájáruló nyilatkozatát a projekt megvalósításához és a támogatást igénylőre vonatkozó fenntartási időszakra értelmezett üzemeltetéshez.
- **Tulajdoni lap (csatolandó)**
  A fejlesztéssel érintett ingatlan vonatkozásában elegendő 30 naptári napnál nem régebbi, szemle típusú, E-hiteles (TAKARNET rendszerből lekért) tulajdoni lap másolat is.
- **Bérleti szerződés, használati megállapodás (csatolandó)**
  Amennyiben a projekt megvalósítás helyszínéül szolgáló ingatlan nem a támogatást igénylő tulajdonát képezi, vagy azon nincs a támogatást igénylőnek kizárólagos tulajdonjoga csatolni szükséges a közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt bérleti szerződést, közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt az ingatlan használatát biztosító megállapodást. A közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt bérleti szerződésnek, közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodásnak kizárólagos joggal biztosítania kell a megvalósítás helyszínén a támogatással megvalósuló beruházás működtetését a projekt teljes időtartamára a fenntartási időszak végéig.
- Kedvezményezett létesítő okiratának – **CÉGKIVONAT – céginformációs szolgálattól kikért példánya.** A támogatási kérelem benyújtásához csatolni szükséges a 30 naptári napnál nem régebbi, CÉGKIVONATOT.
  Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a későbbiekben a támogatásban részesülők esetében a támogatói okirat kiállításához 30 naptári napnál nem régebbi, hiteles vagy közjegyző által hitelesített CÉGKIVONAT benyújtása szükséges.
- **Antikorrupciós nyilatkozat**
  Az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet alapján alkalmazott korrupció ellenes nyilatkozat (pályázatkezelő rendszerben elektronikus úton elérhető és kitöltendő nyilatkozat)
- **Átláthatósági nyilatkozat**
  A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának való megfelelésről a nyilatkozat kitöltése, valamint benyújtása kötelező.

  Nem ítélhető meg támogatás a támogatást igénylőnek, illetve már kiadott támogatói okirat alapján nem teljesíthető kifizetés a kedvezményezettnek, ha olyan gazdálkodó szervezet, amely nem felel meg a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltaknak. A Kezelő a fenti feltétel teljesülésének ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet (kedvezményezett) átláthatóságával összefüggő, az alábbiakban meghatározott adatokat. Jogszabály további feltételeket is megállapíthat a támogatói okiratok kiadásának, vagy azok alapján történő kifizetések feltételeként.

A Kezelő a kedvezményezett nyilatkozata alapján a támogatás folyósításától számított öt évig, vagy - ha az későbbi - a támogatás visszakövetelésére vonatkozó igény elévüléséig kezeli

a) a kedvezményezettnek az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja szerinti jogállására vonatkozó adatot,

b) ha a kedvezményezett az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja szerinti szervezet,

ba) a kedvezményezett tényleges tulajdonosainak természetes személyazonosító adatait, tulajdoni hányadát, befolyásának és szavazati jogának mértékét,

bb) a kedvezményezettben közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nevét, tulajdoni hányadának, befolyásának és szavazati jogának mértékét,

bc) a bb) alpont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tényleges tulajdonosainak természetes személyazonosító adatait, tulajdoni hányadát, befolyásának és szavazati jogának mértékét,

bd) a kedvezményezett és a bb) alpont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet adóilletőségét,

be) a kedvezményezett és a bb) alpont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet ellenőrzött külföldi társaság jogállásának megítéléséhez szükséges, a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott adatokat

(pályázatkezelő rendszerben elektronikus úton elérhető és kitöltendő nyilatkozat).

- **Nyilatkozat az európai uniós társfinanszírozású projektek megvalósítási helyzetéről (**pályázatkezelő rendszerben elektronikus úton elérhető és kitöltendő nyilatkozat)
- **Saját forrás rendelkezésre állásáról szóló igazolás**

  A támogatást igénylőnek az elszámolható költségek nem támogatott részét saját forrásból kell biztosítania és a teljes beruházás megvalósításához szükséges költségek forrását a Kezelő számára be kell mutatnia. (Amennyiben saját forrásként bankhitelt kíván igénybe venni, a hitelszerződés bemutatása kötelező.)
- **Nyilatkozat az összeférhetetlenség fennállásáról vagy hiányáról**
- **Egyéb**

  Lehetőség van bármilyen, a projekt szempontjából relevánsnak ítélt melléklet csatolására is.

7.1.3. Piaci ár igazolásához következő mellékleteket szükséges csatolni:

- Árajánlatok
- Az árajánlatban részt vevők megnevezését, aláírását, nyilatkozatát a kereskedői vagy gyártói státuszra vonatkozóan.
- Egyedi gyártás esetén az erre vonatkozó gyártói (kizárólagos) nyilatkozat.

A költségtételek és a piaci ár alátámasztására 3 darab, érvényes egymástól független[26] árajánlatadók által kiállított árajánlat csatolása szükséges, amely tartalmazza:

- az ajánlattevő megnevezését, aláírását,
- a gyártó megnevezését; származási országát
- az ajánlat tárgyának pontos megnevezését; a gyártó által meghatározott típusát, műszaki paramétereit, szakmai jellemzőit, rendelésre gyártott beszerzés esetén technikai feltételek és az egyedi költségkalkuláció részletes feltüntetését;
- tartozék beszerzése esetén annak jelölését, hogy mely eszközhöz tartozik;
- szoftver[27] beszerzése esetén az ajánlat tárgyának TESZOR számát és megnevezését;
- eszköz beszerzése esetén az ajánlat tárgyát;
- az árajánlat érvényességét és/vagy az ajánlat kiállításának dátumát, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 naptári napnál nem lehet régebbi;
- az egységárat, a nettó árat, az ÁFA-t és a bruttó árat;
- eszközök esetén az eszköz gyártási évét és a forgalmazó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az eszköz új;
- amennyiben az eszköz- vagy szoftverbeszerzéshez kapcsolódó árajánlat tartalmaz betanítást, szállítást és üzembehelyezést is, kérjük ezek költségét külön feltüntetni;
- igénybe vett szolgáltatások esetén, a fentieken túlmenően az árajánlatnak tartalmaznia kell az elvégzendő feladatok szakmai tartalmát, ráfordított embernapszámot, hogy hány fő végzi az adott tevékenységet, valamint, amennyiben ez az árban meghatározó, az anyagköltség becsült értékét, valamint amennyiben az árajánlat összege egyéb költségeket is magába foglal, azok összegét és megnevezését;
- árajánlat adó honlapjának elérhetőségét.

Amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az árajánlat napjára vonatkozó MNB árfolyamán. Nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.

Felhívjuk figyelmét, hogy az árajánlatnak és a Támogatási kérelemben szereplő táblázatok adatainak meg kell egyezniük. A projekt költségvetésének alapját a legalacsonyabb összegű árajánlat kell, hogy képezze. A legalacsonyabb összegű árajánlat helyett a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempont szerint értékelt árajánlat vehető figyelembe, amennyiben azt a támogatást igénylő megfelelő indoklással alátámasztja.

[26] Nem független az az ajánlattevő, illetve szállító amelyben a támogatást igénylő, illetve kedvezményezett vagy tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, ezen személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója, tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói, vagy kinevezési jogokat gyakorol, vagy fordítva, amely olyan szállítótól származik, amelynek tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, a kedvezményezett szervezetében vagy a másik ajánlattevő szervezetében tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol. Nem független továbbá az ajánlattevő, ha a támogatást igénylő, illetve kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.

[27] Az árajánlatoknak (szoftver és hardver esetén) részletes tétellistával szükséges rendelkeznie a beszerzési igény alátámasztásához és a költségvetési sor rögzítéséhez.

A költségtételek alátámasztására 3 (három) darab, a formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő árajánlat fogadható el. Amennyiben a hiánypótlást követően sem áll rendelkezésre az adott költségtétel vonatkozásában a 3 (három) darab, formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő árajánlat, akkor az a költségtétel nem elszámolható költségnek minősül, így azzal a projekt elszámolható összköltsége csökkentésre kerül.

7.1.4. A támogatás céljával kapcsolatos munkaterv/beruházási program

A támogatás igényléséhez szükséges a projekt részletes szöveges bemutatása és rögzítése a pályázatkezelő rendszerben, legalább 5000 karakterben. A projekt megvalósításhoz szükséges feladatokat, eseményeket munkatervben, beruházási programban, vagy ütemtervben kell összefoglalni, továbbá hozzárendelni a költségeket, a végrehajtásukhoz szükséges időkeretet, valamint megjelölni a megvalósításukért felelős szervezeteket és személyeket annak érdekében, hogy az adott projektelem kapcsán pontosan megállapítható legyen, milyen megvalósítási fázisban tart a projekt időkeretén belül, a kedvezményezett hogyan, milyen módot tett eleget az elérendő céloknak.

7.1.5. A projekt költségtervének összeállítása

A projekt szakmai megvalósításának bemutatását kiegészítve szükséges a beruházás során beszerzésre kerülő költségtételek rögzítése és az alábbiak szerinti besorolása a támogatás megítéléséhez:

- Támogatható tevékenység
- Támogatási jogcím
- Megvalósítási helyszín

A pályázatkezelői rendszerben való adatfeltöltést követően kerül meghatározásra a maximálisan igényelhető támogatás, illetve a saját forrás megbontása. A támogatást igénylőnek az elszámolható költségek nem támogatott részét saját forrásból kell biztosítania és a teljes beruházás megvalósításához szükséges költségek forrását a Kezelő számára be kell mutatnia (Amennyiben saját forrásként bankhitelt kíván igénybe venni, a hitelszerződés bemutatása kötelező.).

7.2. Értékelési szempontrendszer

A támogatási program Kezelő szerve az MGFÜ Közhasznú Nonprofit Kft., amely a beadott pályázatokat szakaszosan, egy transzparens szempontrendszer szerint bírálja el.

Amennyiben az értékelési előfeltételek valamelyik pontjának a támogatási kérelem nem felel meg, abban az esetben a benyújtott kérelem automatikusan elutasításra kerül.

Azok a támogatási kérelmek, amelyek az értékelés során az előre meghatározott minimum pontszámot nem érik el, nem támogathatók. Az előre meghatározott minimum elérendő pontszám a benyújtott kérelem értékelése során 50 pont.

Az értékelés szakaszokban történik. Az első körben azok a támogatási kérelmek kerülnek elbírálásra, amelyek 2025. január 31-ig kerülnek benyújtásra. 2025. január 31-e után kéthavonta kerül sor az abban a két hónapban benyújtott támogatási kérelmek értékelésére, a rendelkezésre álló forrás kimerüléséig.

A benyújtott támogatási kérelmek értékelése az egyes szakaszokon belül nem a beérkezés sorrendjében történik.

A benyújtott támogatási kérelmek értékelése előre meghatározott, **objektív értékelési kritériumok alapján történik, pontszám szerinti sorrendbe állítással.**

Az értékelési szempontrendszer keretében mindazon támogatási kérelmek kerülnek kiértékelésre, melyek a támogatási kérelmek tartalmi és formai követelményeinek megfelelnek (esetlegesen szükséges kiírt hiánypótlás vagy tisztázó kérdés elfogadását követően).

A sorrendbeállítás során az értékelési szempontrendszerben megszerezhető pontszám esetében esetlegesen bekövetkező pontazonosságot elérő pályázatok esetében a rangsorolás további befolyásoló tényezői az egy főre vetített árbevétel, az egy főre vetített mérlegfőösszeg, valamint az utolsó lezárt üzleti év statisztikai létszáma az alábbi prioritási sorrend szerint:

a. *A 7.2.1 pontban részletezett objektív értékelési szempontrendszer alapján meghatározott pontszám*
b. *egy főre vetített árbevétel*
c. *egy főre vetített mérlegfőösszeg*
d. *az utolsó lezárt üzleti év statisztikai létszáma*

7.2.1. Értékelési szempontrendszer táblázata

Értékelési előfeltételek	Megfelelt
A fejlesztés kapcsolódik-e a Felhívás céljaihoz. A támogatási kérelem megfelel-e az *1. A Program célja* fejezetben foglaltaknak.	igen/nem
A projekt fejlesztési igénye, a fejlesztendő tevékenységek ténylegesen nem a Felhívás által kizárt tevékenységgel kapcsolatos beruházásra irányulnak.	igen/nem
A fejlesztés költségvetése reális és takarékos módon került-e összeállításra.	igen/nem
A projekt megvalósítása nem hordoz kiemelkedően jelentős kockázatot és a támogatást igénylő által szakmailag megvalósítható.[28]	igen/nem
A projekt fejlesztendő tevékenysége a műszaki tartalom és a költségvetés alapján helyesen került besorolásra	igen/nem
Támogatást igénylő rendelkezik https://vali.hu regisztrációval a pályázat benyújtásakor[29]	igen/nem

Pénzügyi szempontok	Pontszám
Árbevétel arányos nyereség ([utolsó lezárt év adózás előtti eredmény / utolsó lezárt év nettó árbevétel vagy adóalapba beszámított bevétel]*100)	**12**
0% alatt, és 60% felett	0
0%<=x<=5,00% és 30,00%<x<= 60,00%	6
5,00%<x<=30,00%	12

1 főre eső személyi jellegű ráfordítás összege (millió Ft) (utolsó lezárt év személyi jellegű ráfordítások / utolsó lezárt év átlagos statisztikai állományi létszám)	**10**

28 Az értékelés során a kockázat értékelése nem kizárólag a tartalmi értékelést megelőzően zajlik, hanem a teljes tartalmi értékelés folyamán. Ebből kifolyólag amennyiben a szakmai vagy a pénzügyi értékelés során olyan információ derül ki, amely alapján az értékelt beruházás kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, akkor el kell utasítani akkor is, ha elvileg az értékelési előfeltételek már korábban megvizsgálásra kerültek és pozitív elbírálásban részesültek.

29 Felhívjuk a figyelmet, hogy a https://vali.hu oldalra történő regisztráció nem egyenlő a pályázatkezelő rendszerben a pályázat benyújtásához szükséges előzetes regisztrációval és belépéssel

3,5 millió Ft és az alatt	0
3,5 millió Ft<x<=4,5 millió Ft	2
4,5 millió Ft<x<=5,5 millió Ft	4
5,5 millió Ft<x<=6,5 millió Ft	6
6,5 millió Ft<x<=7,5 millió Ft	8
7,5 millió Ft felett	10

Saját tőke arányos beruházás [(összes elszámolható költség / utolsó lezárt év saját tőke) *100]	**10**
10,00% és az alatt, vagy 150,00% felett	0
10,00%<x<=25,00%, vagy 115,00%<x<=150,00%	4
25,00%<x<=50,00% vagy 85,00%<x<=115,00%	7
50,00%<x<=85,00%	10

EBITDA arányos támogatás összeg [×=vállalkozás által igényelt támogatás összege / utolsó lezárt év éves beszámolója szerinti üzemi, üzleti tevékenység + értékcsökkenési leírás összege]	**10**
1,5 ≤ x és x ≤ 0	0
0,5 ≤ x < 1,5	5
0 < x< 0,5	10

Export árbevétel aránya a teljes éves árbevételen belül (%) (utolsó lezárt év export értékesítés nettó árbevétele / utolsó lezárt év értékesítés nettó árbevétele)	**10**
5% és az alatt	0
5%<x≤10%	2
10%<x≤15%	4
15%<x≤20%	6
20%<x≤25%	8
25% felett	10

Egyéb objektív szempontok	**Pontszám**
Megvalósítási helyszín megbízhatósága (a vállalkozás székhelyének/telephelyének működési időtartama alapján – a támogatási kérelem benyújtását megelőző időszak[30] kerül figyelembe vételre a számítás során. Két megvalósítási helyszín esetén a fő helyszín vonatkozásában kerül figyelembe vételre.)	**10**
x ≤ 1 év	0
1 < x ≤ 2 év	3
2 < x ≤ 4 év	5
4 < x ≤ 6 év	8
6 év < x	10

Támogatást igénylő az alábbi szempontok közül legalább egynek megfelel	**3**
Támogatást igénylő az MGFÜ Modern Mintaüzem Programban mintaüzemként együttműködési megállapodással rendelkezik[31].	3
A Támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásakor az MGFÜ Energetikai Tanácsadási Voucher Program keretében pozitív támogatói döntéssel rendelkezik.	
A vállalkozás a fentiek közül egyikkel sem rendelkezik.	0

[30] Az időszak jelentése ebben az esetben, lezárt naptári év (hónap/nap) alapján kerül figyelembe vételre.
[31] 2024.12.06. napon a pályázó az MGFÜ Modern Mintaüzem Programban mintaüzemként együttműködési megállapodással rendelkezik.

A projekt költségvetése tartalmaz Tanácsadási szolgáltatást.	**5**
Nem tartalmaz.	0
Tartalmaz.	5

A projekt költségvetése tartalmaz vállalati infokommunikációs fejlesztést.	**5**
Nem tartalmaz.	0
Tartalmaz.	5
A projekt költségvetése tartalmaz megújuló energiával kapcsolatos fejlesztést.	**5**
Nem tartalmaz.	0
Tartalmaz.	5

Támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásakor rendelkezik-e érvényes, a Nemzeti Akkreditációs Hatóság akkreditációjával rendelkező tanúsító szervezet által kiállított tanúsítvánnyal ISO 14001:2015 Környezetközpontú Irányítási Rendszerre (KIR) és/vagy ISO 9001:2015 Minőségirányítási Rendszerre (MIR) vonatkozóan?	**5**
Egyikkel sem rendelkezik.	0
Rendelkezik a felhívás által előírt feltételeknek megfelelő ISO 14001:2015 Környezetközpontú Irányítási Rendszer (KIR) vagy ISO 9001:2015 Minőségirányítási Rendszer (MIR) legalább egyikével.	5

Támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásakor rendelkezik a GINOP Plusz-1.4.3-24 KKV Technológia Plusz Hitelprogram vagy a GINOP Plusz-1.4.4-24 KKV Technológia Plusz Budapest Hitelprogram keretében megkötött kölcsönszerződéssel (nem erre a projektre vonatkozóan).	**5**
Nem rendelkezik.	0
Rendelkezik.	5

A beruházás elmaradott területen kerül megvalósításra. (Két megvalósítási helyszín esetén a fő megvalósítási helyszín elhelyezkedése kerül figyelembe vételre.)	**10**
A beruházás nem szabad vállalkozási zónában és nem a 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet 3. sz. melléklete szerinti komplex programmal fejlesztendő járásban található településen valósul meg.	0
A beruházás szabad vállalkozási zónában, de nem a 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet 3. sz. melléklete szerinti, komplex programmal fejlesztendő járásban található településen valósul meg.	5
A beruházás a 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet 3. sz. melléklete szerinti, komplex programmal fejlesztendő járásban található településen, de nem szabad vállalkozási zónában valósul meg.	5
A beruházás szabad vállalkozási zónában és egyúttal a 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet 3. sz. melléklete szerinti komplex programmal fejlesztendő járásban található településen valósul meg.	10

7.3. Támogatói döntés meghozatala

Mindazon támogatási kérelmek, melyek a Pályázatkezelő rendszerben benyújtásra kerültek, Támogatói döntés születik.

7.3.1. Döntés a támogatási igényről

I. Amennyiben a támogatási kérelem hiányos vagy hibás és ezért nem felel meg az előírt feltételeknek, a Kezelő – a program felhívásában foglaltaknak megfelelően – hiánypótlás keretében ad lehetőséget hiánypótlásra a támogatást igénylő vállalkozásnak.

Hiánypótlásra kerülhet sor, többek között:
ha a benyújtott támogatási kérelem és a beruházáshoz kapcsolódó műszaki-szakmai leírás, részben vagy egészben nem felel meg a felhívásban meghatározott feltételeknek;
ha a benyújtott támogatási kérelem és a beruházáshoz kapcsolódó műszaki-szakmai leírás nem a kitűzött célok és elvárt eredmények, valamint támogatható tevékenységeket foglalnak magukba;
ha a benyújtott nyilatkozatok (lásd: https://egypluszegy.vali.hu) tartalmilag vagy formailag nem megfelelőek.

Kezelő 5 munkanapos határidő kitűzésével, az összes hiány vagy hiba megjelölésével felszólítja támogatást igénylőt támogatási kérelmének kijavítására az elektronikus rendszerben.

Hiánypótlásra egyszer van lehetőség.

Ha hiánypótlást követően a hiánypótlásra beküldött dokumentumok vagy azok egy része ellentmondásos információkat tartalmaz, a Kezelő az információk további részletezését, pontosítását, az ellentmondások feloldását kérheti a Kedvezményezettől legfeljebb 3 munkanapos határidő kitűzésével (a beküldési határidő pontos dátumának megjelölésével), tisztázó kérdés formájában.

Tisztázó kérdésre egy alkalommal van lehetőség.

Ha a kedvezményezett a hiánypótlást vagy a tisztázó kérdésre adott választ hibásan vagy hiányosan nyújtja be, illetve a hiány pótlására és a hiba javítására a kitűzött határidőn belül nem kerül sor, a hibás, hiányos támogatási kérelem elutasításra kerül.

Azon támogatási kérelmek, melyek a benyújtást követően, illetve hiánypótlás és tisztázó kérdés keretein belül sem kerültek megfelelő adattartalommal feltöltésre elutasításban részesülnek.

II. Azon vállalkozások, melyek az ellenőrzési szakaszban megfelelt státuszt értek el, a Felhívás 7.2. pontjában rögzített értékelési szempontrendszer alapján kerülnek kiértékelésre. A meghatározott értékelési szempontrendszer alapján sorba állított vállalkozások közül a támogatható pontszámot elérők esetén a Kezelő pozitív támogatói döntésről értesíti a pályázókat. Amennyiben a vállalkozás az értékelési szempontrendszer szerint megszerzett pontszáma

alapján nem részesíthető támogatásban, a Kezelő a támogatási kérelem elutasításáról értesíti a támogatást igénylő vállalkozást.

7.3.2. A támogatói okirat kiállítása

Azok a támogatási kérelmek támogathatók, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, és a felhívás 7.2. pont alapján rögzített kritériumoknak.

A hiánytalan, formai, jogosultsági és tartalmi kritériumoknak megfelelő támogatási kérelmek alapján a Kezelő támogatói okiratot állít ki. A támogatást igénylő a támogatói okirat közlése után – amennyiben a kézhezvételét követő 3. munkanapig elektronikus úton észrevételt nem tesz – a támogatói okirat hatálybalépésével kedvezményezettnek minősül. A pályázati felületen keresztül történő közlés esetén a közlés pályázati felületen történő rögzítését követő munkanapon közöltnek tekintendő.

A támogatói okiratok kiállítására 2025. január 1. és 2025. december 31. között van lehetőség.

Kedvezményezett köteles 8 napon belül nyilatkozni a támogatói okirat tartalmát befolyásoló változásokról, emellett köteles benyújtani minden olyan alátámasztó dokumentumot, amelynek tartalmában változás történt, ideértve a felhatalmazó levelet is.

7.3.3. A támogatás biztosítékai

A támogatás biztosítéka a kedvezményezett által benyújtott *„beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat”* (a továbbiakban: felhatalmazó levél). A felhatalmazó levélnek – az Ávr. 85.§ (3) bekezdésével összhangban – a támogatói okirat alapján a kedvezményezett számára előírt kötelezettségek teljesítéséig és ezzel együtt a Támogató általi visszavonásig érvényesnek kell lennie.

A kikötött biztosíték rendelkezésre állását a támogatói okirat kiállítását követően, a rendelkezésre bocsátott sablon dokumentum adatainak megfelelő kitöltésével a köztartozásmentesség igazolásával[32] egyidejűleg biztosítani szükséges a támogatás folyósításához. A támogatás folyósításának egyik feltétele a támogatói okiratban előírt biztosíték eredeti, papír alapú példányainak Kezelőhöz történő beérkezése.

A banki felhatalmazólevelet Kezelő részére kell benyújtani postai úton az alábbi címen:

MGFÜ Közhasznú Nonprofit Kft.
1074 Budapest, Rákóczi út 70-72.

A biztosíték hiányában támogatás nem folyósítható.[33]

A felhatalmazó levélnek tartalmaznia kell a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítását előíró rendelkezést, valamint a regisztrációkor kapott egyedi pályázói azonosítószámot.[34]

[32] Amennyiben a folyósításhoz köztartozásmentesség igazolása szükséges, úgy abban az esetben annak igazolására még a támogatás folyósítása előtt szükséges sort keríteni.
[33] Az aláírt, hiteles dokumentumot elektronikus formában a pályázatkezelő rendszerben is szükséges feltölteni.
[34] Javasoljuk, hogy a felhatalmazó levelek aláírásáról a gépi kitöltés után gondoskodjanak az arra jogosult személyek.

Kezelő a kedvezményezettekkel szemben előírt visszafizetési kötelezettség teljesítésének késedelme esetén a fent meghatározott biztosítékot érvényesítheti. A kedvezményezett a támogatói okirat hatálybalépésével hozzájárul ahhoz, hogy a támogatói okirathoz kapcsolódóan vele szemben előírt visszafizetési kötelezettség teljesítésének késedelme esetén a Kezelő a támogatói okiratban meghatározott biztosítékot érvényesítse.

7.3.4. A támogatás folyósítása, támogatási előleg

Előlegként a támogatási összeg 100%-a hívható le a program keretében.

A megítélt támogatási összegből előlegként folyósítható támogatás – a kedvezményezett nyilatkozatai alapján, 100%-os mértékű támogatási előleg formájában kerül biztosításra a támogatott részére a támogatói okirat hatálybalépését követően, a támogatói okiratban előírt biztosítékok Kezelő rendelkezésére bocsátását követően, de legkésőbb a biztosítékok, eredeti, papír alapú példányainak Kezelőhöz való beérkezését követő 30 naptári napon belül.

A támogatói okirat hatálybalépését követően a megállapított támogatási összeg a kedvezményezett pályázati felületen megjelölt bankszámlájára (amely cégnyilvántartásban szereplő vállalkozás esetén csak olyan bankszámla lehet, mely a cégkivonatban is feltüntetésre került) kerül átutalásra[35].

Az elektronikus rendszerben pályázó részéről beküldött támogatási előleg igénylés esetében 1 (egy) alkalommal van lehetőség 5 (öt) munkanapos határidővel hiánypótlás teljesítésére és 1 (egy) alkalommal van lehetőség 3 (három) munkanapos határidővel tisztázó kérdés teljesítésére. Amennyiben a hiánypótlási felszólításra (kiküldött hiánypótlás vagy kiküldött tisztázó kérdés) nem érkezik be az előre meghatározott határidőn belül válasz az elektronikus pályázatkezelő rendszerben, automatikusan lezár a beküldési lehetőség.[36]

7.3.5. A támogatói okirat módosítása

A kedvezményezett részéről előre meghatározott **műszaki-szakmai tartalomtól** (mely bírálatot követően pozitív támogatói döntésben részesült és a támogatói okirattal rendelkezik) eltérni kizárólag abban az esetben van lehetőség, ha a műszaki-szakmai tartalom változást felmerülést követően 8 napon belül jelezte Kezelő felé, továbbá Kezelő részéről jóváhagyásra került a módosított műszaki szakmai tartalom. Az elfogadott műszaki-szakmai tartalomban bekövetkezett változásokat, módosításokat a döntéssel jóváhagyott műszaki, szakmai tartalomtól való eltérést, minden esetben indokolni szükséges.

A projekt **megvalósításának határideje** (fizikailag befejezett) a szerződéskötést követő 12 hónap, mely előzetes indokolt esetben további legfeljebb 6 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbítása kizárólag a megvalósítási határidő lejárta előtt benyújtott módosítási kérelem keretein belül lehetséges.

A támogatásban részesült projekt határidejének, műszaki-szakmai tartalmának módosítására **1 (egy) alkalommal** van lehetősége a kedvezményezettnek rendszerben a

[36] Amennyiben a kiírt hiánypótlási felszólítások maradéktalanul teljesítésre kerülnek a támogatás 100% támogatási előlegként történő folyósítása megtörténik.

felhívás 2.6 pontja alapján. (az elektronikus pályázatkezelő rendszerben, űrlapon keresztül, dokumentum feltöltési lehetőséggel).

A támogatói okirat módosítása a kérelem elbírálását követően kerül kiállításra.

7.3.6. Kifogáskezelés

A támogatást igénylő amennyiben a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik

> - a támogatói döntés kézhezvételétől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül - az indokok megjelölésével kifogással élhet.

A kifogást a Kezelő részére kell benyújtani elektronikus úton az erre a célra kialakított kifogáskezelés elnevezésű modulban, a pályázatkezelő rendszerben, amelynek módját és határidejét az Ávr. 102/D. § tartalmazza.

Amennyiben a pályázatkezelő rendszer kifogáskezelés elnevezésű modulján keresztül történő elektronikus beküldés rendszerhibából adódó feltételei nem biztosítottak, úgy annak igazolásával egyidejűleg postai úton is lehetőség van a kifogás Ávr. 102/D. § szerinti benyújtására az alábbi címen:

MGFÜ Közhasznú Nonprofit Kft.
1074 Budapest, Rákóczi út 70-72.

Minden más esetben kizárólag elektronikus úton (a pályázatkezelő rendszer kifogáskezelés elnevezésű modulban) történhet a kifogás benyújtása.

7.4. **Ellenőrzések**

7.4.1. Folyamatba épített ellenőrzések, előrehaladási jelentés

Kezelő a 100% előleg során folyósított támogatás felhasználásának szabályszerűségét, a Projekt előrehaladási jelentés keretében ellenőrzi első körben a 2.6 pontban leírtak alapján, majd a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás beérkezését követően ellenőrzi a teljes támogatás felhasználásának szabályszerűségét.

A támogatás folyósítását követően a támogatási előleg rendeltetésszerű felhasználásáról, valamint a projekt előrehaladottsági fokáról, státuszáról – a felhívás 2.6 pontjában foglaltakkal összhangban – a kedvezményezettek előrehaladási jelentés keretében kötetesek nyilatkozni. A kedvezményezettek a program során megvalósítandó, műszaki-szakmai tartalom szerinti előrehaladását (ütemtervvel, szövegszerű leírással és százalékos megvalósítás előre jelzésével) a pályázatkezelő rendszerben küldik be Kezelő részére.

A kedvezményezettek vállalják, hogy legkésőbb a támogatói okirat kiállításától megkezdik a beruházását aszerint, hogy a költségtervben rögzített, beszerzendő eszközök, szolgáltatások megrendeléséről gondoskodnak.

Amennyiben a támogatói okirat módosítására kerül sor, abban az esetben a kedvezményezetteknek a támogatói okirat módosítás Támogató általi elfogadását és annak hatályba lépését követő 90. napon szükséges gondoskodnia a módosított költségtervben rögzített eszközök, illetve szolgáltatások megrendeléséről.

7.4.2. Utóellenőrzés, helyszíni ellenőrzés

Kezelő a kedvezményezett által benyújtott Központi Azonosítási Ügynök (KAÜ) belépést követő regisztráció, valamint támogatási kérelem alátámasztó dokumentumainak eredeti példányát vagy azok hiteles másolatát kockázatelemzésen alapuló mintavételezéssel ellenőrzi.

A helyszíni ellenőrzés lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a támogatói okirat kiadását követően, a támogatott tevékenység megvalósításának folyamatában (időközi helyszíni ellenőrzés) és a befejezésekor (tervezett helyszíni ellenőrzés), illetve lezárásakor (záró helyszíni ellenőrzés), valamint a lezárást követő három évig (fenntartáshoz kapcsolódó helyszíni ellenőrzés) kerülhet sor. A helyszíni ellenőrzésekről előzetes tájékoztatás kerül kiküldésre a kedvezményezettek részére elektronikus úton.

7.4.3. Ellenőrző szervek általi ellenőrzések

A támogatási kérelem jogosságát és a támogatás felhasználását a Kezelő szerven és a Támogatón kívül, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, továbbá jogszabályban erre feljogosított szervek ellenőrizhetik.

A kedvezményezett köteles a jelen felhívás szerinti támogatási konstrukció megvalósításában részt vevő és a támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok rendelkezésre bocsátásával a helyszínen is segíteni.

7.5. **Követeléskezelés**

A támogatói okiratban kerülnek meghatározásra a kedvezményezett kötelezettségei, közöttük a támogatás rendeltetésszerű felhasználásról szóló rendelkezések.

A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét ügyleti és – késedelem esetén – késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. A támogatói okiratban tett vállalások nem- vagy részleges teljesítése esetén – mely a támogatói okirat visszavonását eredményezi – illetve az Ávr. 97. §-(1) bekezdésében meghatározott bármely körülmény bekövetkezése esetén a kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét ügyleti kamattal – késedelem esetén – késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

Az ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese.

A késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat.

Az ügyleti kamat számításakor a visszakövetéssel, a késedelmi kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.

Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

A Kezelő a támogatói okirat visszavonása nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy a támogatói okirat rendelkezéseivel ellentétes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ebben az esetben a kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét fent meghatározott ügyleti és késedelmi kamattal megnövelt összeggel köteles visszafizetni.

Nemteljesítés esetén a visszafizetési kötelezettség érvényesítése elsősorban a biztosíték érvényesítésével történik. Ennek eredménytelensége esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság a Kezelő megkeresésére adók módjára behajtandó köztartozásként hajtja be.

7.6. **Nyilvánosság**

A támogatói okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatók vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A fentiektől eltérően azonban a Támogató és Kezelő nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a támogatott üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna – így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat – , amennyiben azok nyilvánosságra hozatalát a kedvezményezett kifejezetten és elkülönítetten megtiltotta.

A támogatott vállalkozások listája rendszeres frissítés keretében közzétételre kerül a hivatkozott weboldalon https://egypluszegy.vali.hu

A kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot a Támogató, Kezelő vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a támogatói okirat megszűnését követő 10 (tíz) évig megőrizni.

8. Kézbesítési szabályok

Jelen felhívásban foglalt határidőkre és a kézbesítési szabályokra az Ávr. 102/C.§ -ban foglaltak az irányadók.

9. Fogalmak

1. *állami támogatás:* az EUMSz 107. cikk (1) bekezdése szerinti támogatás;
2. *átlátható formában nyújtott támogatás*: olyan támogatás, amelynél előzetesen, kockázatértékelés nélkül kiszámítható a bruttó támogatástartalom;
3. *értékesítés nettó árbevétele*: az Sztv.-ben meghatározott értékesítés nettó árbevétele (egyszeres könyvvitelt vezető vállalkozó esetében: a pénzügyileg rendezett nettó árbevétel és a nem pénzben kiegyenlített értékesítés nettó árbevételének együttes összege), csökkentve a jövedéki adó fizetésére kötelezett vállalkozó esetében az adóhatósággal elszámolt – az egyéb szolgáltatások értékeként, illetve az egyéb ráfordítások között kimutatott – jövedéki adó összegével, továbbá az egyéb ráfordítások között kimutatott, az adóhatósággal elszámolt népegészségügyi termékadóról szóló

2011. évi CIII. törvény szerinti alkoholos ital utáni népegészségügyi termékadó összegével, feltéve, ha az így elszámolt népegészségügyi termékadó összege az értékesítés nettó árbevételét növelte;

4. *kis- és középvállalkozás*: a 651/2014/EU bizottsági rendelet I. melléklete, vagy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint meghatározott vállalkozás;
5. *nagyvállalkozás:* a 651/2014/EU bizottsági rendelet I. mellékletben megállapított feltételeket nem teljesítő vállalkozások;
6. *projekt megkezdése:*
   a) építési munka esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja (energetikai beruházás esetén, amennyiben a beruházás megvalósításához szükség van rá),
   b) tárgyi eszköz és immateriális javak beszerzése esetén
   ba) a vállalkozás általi első jogilag kötelező érvényűnek tekintett megrendelés napja,
   bb) – a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában – az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényűnek tekintett szerződés létrejöttének a napja,
   bc) – a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában – a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon,
   c) az a)–b) pont közül több pont együttes megvalósulása esetén a legkorábbi időpont azzal, hogy nem tekinthető a projekt (beruházás) megkezdésének a földterület megvásárlása, ha az nem képezi a projekt (beruházás) elszámolható költségét, valamint az előkészítő munka költségének felmerülése;
7. *támogatási intenzitás:* a támogatástartalom és az elszámolható költségek jelenértékének hányadosa, százalékos formában kifejezve;
8. *támogatástartalom*: a kedvezményezett számára, akár több forrásból nyújtott állami támogatásnak a (Az alkalmazandó referenciaráta elérhető itt: https://tvi.kormany.hu/referencia-rata) 2. sz. mellékletben meghatározott módszer alapján számított értéke.

10. Felhívás mellékletei:

1. sz. melléklet: Elszámolható szoftverek körét meghatározó TESZOR szám szerinti lista
2. sz. melléklet: Kérelmet benyújtó jogi személy/Egyéni vállalkozó nyilatkozata
3. sz. melléklet: Bankszámlákról szóló nyilatkozat
4. sz. melléklet: Felhatalmazó levél
5. sz. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat (MINTA)
6. sz. melléklet: Adatkezelési tájékoztató
7. sz. melléklet: Nyilatkozat az összeférhetetlenség fennállásáról vagy hiányáról